

COMUNE DI CAVERNAGO



PROVINCIA DI BERGAMO

**COMUNE DI
CAVERNAGO**

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2016-2018





INDICE

Presentazione	1
Introduzione al d.u.p. e logica espositiva	2
Linee programmatiche di mandato e gestione	3

Sezione strategica

SeS - Condizioni esterne

Analisi strategica delle condizioni esterne	5
Obiettivi generali individuati dal governo	6
Popolazione e situazione demografica	7
Territorio e pianificazione territoriale	9
Strutture ed erogazione dei servizi	10
Economia e sviluppo economico locale	11
Sinergie e forme di programmazione negoziata	12
Parametri interni e monitoraggio dei flussi	13

SeS - Condizioni interne

Analisi strategica delle condizioni interne	14
Organismi gestionali ed erogazione dei servizi	15
Opere pubbliche in corso di realizzazione	17
Tributi e politica tributaria	18
Tariffe e politica tariffaria	20
Spesa corrente per missione	21
Necessità finanziarie per missioni e programmi	22
Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali	23
Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo	24
Equilibri di competenza e cassa nel triennio	25
Programmazione ed equilibri finanziari	26
Finanziamento del bilancio corrente	27
Finanziamento del bilancio investimenti	28
Disponibilità e gestione delle risorse umane	29
Obiettivo di finanza pubblica	31

Sezione operativa

SeO - Valutazione generale dei mezzi finanziari

Valutazione generale dei mezzi finanziari	32
Entrate tributarie (valutazione e andamento)	33
Trasferimenti correnti (valutazione e andamento)	34
Entrate extratributarie (valutazione e andamento)	35
Entrate in conto capitale (valutazione e andamento)	36
Riduzione di attività finanziarie (valutazione)	37
Accensione di prestiti (valutazione e andamento)	38

SeO - Definizione degli obiettivi operativi



Definizione degli obiettivi operativi	39
Fabbisogno dei programmi per singola missione	40
Servizi generali e istituzionali	41
Ordine pubblico e sicurezza	43
Istruzione e diritto allo studio	45
Valorizzazione beni e attiv. culturali	47
Politica giovanile, sport e tempo libero	49
Assetto territorio, edilizia abitativa	51
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	53
Trasporti e diritto alla mobilità	55
Politica sociale e famiglia	57
Sviluppo economico e competitività	59
Fondi e accantonamenti	61
Debito pubblico	63
Anticipazioni finanziarie	65
SeO - Programmazione del personale, OO.PP. e patrimonio	
Programmazione personale, oo.pp. e patrimonio	67
Programmazione e fabbisogno di personale	68
Opere pubbliche e investimenti programmati	69
Permessi di costruire (oneri urbanizzazione)	70
Alienazione e valorizzazione del patrimonio	71

PRESENTAZIONE



La sessione annuale che approva il bilancio rappresenta sempre l'occasione per fare il punto sulla strada già percorsa insieme e riaffermare, allo stesso tempo, la validità dei contenuti programmatici sottoscritti dalla maggioranza. Il lavoro svolto dal gruppo "Progetto Cavernago" - gruppo di maggioranza - è stato importante ed ha posto le basi per rendere virtuoso il Comune.

L'eredità raccolta a Maggio 2014 era certamente pesante: i conti dell'ente necessitavano di essere riequilibrati la prassi di imputare entrate in conto capitale alle spese correnti (€ 300.000,00 provenienti dalla discarica) ed i tagli del governo (€ 220.000) ha reso necessario reperire risorse, solo in parte reperite con l'aumento della tassazione. Il Gruppo, infatti, ha aumentato la tassazione solo per € 250.000 recuperando € 270.000 da tagli e riduzione della spesa.

Tanti sono stati i progetti realizzati nel corso del mandato: a) scuole: nuova viabilità alla scuola elementare, barriera fono assorbente, insonorizzazione aula musica ed aula mensa, introduzione del servizio piedibus, costante collegamento con le scuole per arredi e manutenzione ordinaria, sistemazione dei vizi e difetti alla scuola media e alla scuola dell'infanzia; b) riqualificazione del viale del cimitero; d) casetta dell'acqua; e) ripristinato il sistema di video-sorveglianza) rondò per Bagnatica l'inerzia di chi ci ha preceduto ha rischiato di far perdere alla collettività non solo l'opera ma anche la somma stanziata per l'opera € 475.000,00;

Gli interventi più importanti sono stati, però, la nuova illuminazione a LED ed il pozzo al centro sportivo. Due progetti fortemente voluti dal gruppo di maggioranza perchè consentiranno di rendere sostenibile e ridurre le spese correnti così consentendo nel 2017 la riduzione della tassazione locale. Un comune, dunque, virtuoso che nonostante i tagli ha saputo scegliere gli investimenti che non solo riducono la spesa ma tutelano l'ambiente.

Con il presente documento raggiungiamo, inoltre, un altro obiettivo programmatico "il bilancio sociale" la semplicità con la quale sono dettagliati i numeri e le missioni rendono il bilancio più comprensibile ed accessibile alla popolazione. Il DUP (documento unico di programmazione economica) si pone l'obiettivo di programmare il triennio 2016/2018. E' chiaro che nell'incertezza in cui si trovano gli enti locali, anche solo per le novità che verranno introdotte nel 2017 con la nuova LOCAL TAX, consentono di programmare attentamente solo il 2016. Il gruppo di maggioranza intende proseguire nell'opera messa in campo con interventi volti ad aumentare la sicurezza (installazione di nuove videocamere per la sorveglianza), ultimazione del tratto di pista ciclopedonale parallela a via Verdi da anni ferma che consente la chiusura di un anello ciclabile attorno al Castello di Cavernago, realizzazione della pista ciclopedonale sulla stradella di Sant'Antonio che collegherà il Borgo di Malpaga alla pista ciclopedonale sul fiume serio, ultimazione dei LED (mediante bando e/o finanziamento regionale). Proseguiranno poi tutte le azioni finalizzate a fare "comunità" con le iniziative culturali volte alla promozione del nostro territorio e delle nostre attività.

*Il Sindaco
Giuseppe Av. Togni*

INTRODUZIONE AL D.U.P. E LOGICA ESPOSITIVA

Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili. E questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo.



Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del **Documento unico di programmazione (DUP)** le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprenderà invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

Venendo al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro. In questo ambito assumono importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata. Questo iniziale approccio termina individuando i principali parametri di riferimento che saranno poi monitorati nel tempo.

L'attenzione si sposterà quindi verso l'apparato dell'ente, con tutte le dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Questa parte della sezione strategica si sviluppa delineando le caratteristiche delle "Condizioni interne". L'analisi abbraccerà le tematiche connesse con l'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di specificare l'entità delle risorse che saranno destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento, entrambi articolati nelle varie missioni. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento.

La prima parte della **Sezione operativa**, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari", si sposta nella direzione che privilegia il versante delle entrate, riprendono le risorse finanziarie per analizzarle in un'ottica contabile. Si procede a descrivere sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In questo contesto possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le direttive sul ricorso all'indebitamento.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, si sposta ora nella direzione di una programmazione ancora più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procederà a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Saranno quindi descritti gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", ritorna ad abbracciare un'ottica complessiva e non più a livello di singola missione o programma. Viene infatti messo in risalto il fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO E GESTIONE

Programma di mandato e pianificazione annuale

Programmazione è l'attività principale di ogni ente e deve necessariamente essere collegata ad un programma. Il Gruppo "Progetto Cavernago" ha sistematicamente attuato il proprio programma elettorale dovendolo necessariamente applicarlo alle regole amministrative e contabili. Il primo anno non è certo stato facile - l'esistenza del patto di stabilità e le poche risorse - non hanno aiutato gli investimenti ma l'ottima programmazione ha consentito di attuare buona parte degli obiettivi. L'eliminazione del patto di stabilità ed il principio di competenza per l'anno 2016 consentirà di utilizzare le somme incassate nel 2016 e concludere tutto quanto programmato ed impegnato nel 2015. La programmazione, dunque, prendendo spunto dalle linee programmatiche del gruppo di maggioranza si attua traducendo i progetti nel DUP.



Adeempimenti e formalità previste dal legislatore

Il processo di programmazione previsto dal legislatore è molto laborioso. Si parte dal 31 luglio di ciascun anno, quando la giunta presenta al consiglio il documento unico di programmazione (DUP) con il quale identifica, in modo sistematico e unitario, le scelte di natura strategica ed operativa per il triennio futuro. L'elaborato si compone di due parti, denominate rispettivamente sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Entro il successivo 15 novembre la giunta approva lo schema del bilancio di previsione da sottoporre al consiglio e, nel caso siano sopraggiunte variazioni al quadro normativo, aggiorna l'originaria stesura del documento unico. Entro il 31 dicembre, infine, il consiglio approva il DUP e il bilancio definitivi, con gli obiettivi e le finanze per il triennio. Come avviene ogni anno da parecchi anni, le scadenze vengono sistematicamente prorogate a causa delle incertezze legate alle novità introdotte con la finanziaria questo però consente una programmazione molto limitata e frammentata con previsioni con non possono certamente superare l'anno in corso.



La programmazione strategica (SeS)

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali del programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile. È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.



La programmazione operativa (SeO)

La sezione operativa definisce gli obiettivi dei programmi in cui si articolano le missioni, individuando i fabbisogni e relativi finanziamenti, le dotazioni strumentali ed umane. Questo documento orienterà le deliberazioni degli organi collegiali in materia, e sarà il punto di riferimento per la verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Dato che gli stanziamenti dei singoli programmi, composti da spese correnti, rimborso prestiti e investimenti, sono già presenti nel bilancio, si è preferito razionalizzare il contenuto della SeO evitando di riportare anche in questo documento i medesimi importi. Nella sezione saranno descritti gli obiettivi operativi con le dotazioni strumentali e umane dei singoli programmi per missione, rinviando al modello del bilancio la lettura dei dati finanziari.



Documento Unico di Programmazione
SEZIONE STRATEGICA



Sezione Strategica

CONDIZIONI ESTERNE



ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Analisi delle condizioni esterne

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.



Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno prese in considerazione le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio dello stato (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un ente locale).



Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.



Parametri per identificare i flussi finanziari (condizioni esterne)

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto i parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indicatori scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.



OBIETTIVI GENERALI INDIVIDUATI DAL GOVERNO

Nota di aggiornamento al DEF 2015

Il 18 settembre 2015 il governo ha approvato la Nota di aggiornamento del documento di economia e finanza 2015; si tratta della relazione più recente in cui viene fatto il punto sugli obiettivi a cui il paese deve tendere dal 2016. Nella relazione accompagnatoria al parlamento, il governo conferma *"...il suo impegno a ridurre il disavanzo e lo stock di debito delle amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL (...). L'obiettivo di medio periodo rimane il pareggio di bilancio, dapprima in termini strutturali e quindi in termini nominali. In coerenza con quanto previsto nella comunicazione della commissione europea del 13 gennaio scorso, che ha chiarito le modalità di utilizzo dei margini di flessibilità del patto di stabilità e crescita (...), il governo intende utilizzare pienamente i suddetti margini di flessibilità. Ciò, onde irrobustire i primi segnali di ripresa della crescita del prodotto e rafforzare per questa via il processo di consolidamento fiscale (...)"*.

I presupposti dell'intervento

La manovra sul 2016 parte dalla constatazione che l'economia *"...ha recentemente mostrato segnali di ripresa, testimoniati da due incrementi consecutivi del PIL reale nella prima metà dell'anno in corso. Tuttavia, va tenuto conto dell'intensità della caduta del prodotto registrata negli ultimi anni e del fatto che il PIL è ancora lontano dai livelli pre-crisi (...). Il basso tasso di crescita registrato dall'Italia già negli anni pre-2008 evidenzia i problemi strutturali dell'economia, alla soluzione dei quali il governo sta dedicando larga parte del suo sforzo. I ritardi strutturali e le conseguenze della prolungata crisi richiedono uno sforzo eccezionale di riforma sia dell'economia reale che del sistema finanziario. Le riforme strutturali e le misure di natura fiscale messe in campo (...) e quelle programmate per il prossimo futuro sono volte a migliorare la crescita potenziale agendo sul mercato dei beni e dei servizi, su quello del lavoro così come su quello cruciale del credito (...)"*.

I contenuti della legge di stabilità 2016

Le misure che il governo intende perseguire *"...operano in continuità con le politiche già adottate negli anni precedenti. In tal senso, sono previsti interventi nei settori più rilevanti per la crescita economica e la riduzione della pressione fiscale per le famiglie e le imprese, con l'obiettivo di supportare la competitività del paese e la domanda aggregata. La riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica contribuiranno in misura prevalente al finanziamento delle misure (...) e al miglioramento qualitativo della spesa. In particolare, nel 2016 l'azione di governo si concentrerà su: misure di alleviamento della povertà e stimolo all'occupazione, investimenti, innovazione, efficienza energetica e rivitalizzazione dell'economia (...); sostegno alle famiglie e imprese anche attraverso l'eliminazione dell'imposizione fiscale sulla prima casa, sui terreni agricoli e sui macchinari (...); azzeramento per l'anno 2016 delle clausole di salvaguardia (...)"*.

Nota di aggiornamento e obiettivi 2017

La Nota delinea anche alcuni obiettivi per il 2017, prevedendo *"...una riduzione della tassazione sugli utili aziendali, con l'obiettivo di avvicinarla agli standard europei e di accrescere l'occupazione e la competitività nell'attrarre imprese ed investimenti. Il fatto che essa venga prevista sin d'ora, congiuntamente alle iniziative di stimolo agli investimenti (...), costituirà un fattore di traino dell'accumulazione di capitale e della crescita. La ripresa degli investimenti è essenziale sia per sostenere la crescita potenziale nel medio periodo che la domanda nel breve periodo. A tale ripresa si affiancano le misure volte ad aumentare il reddito disponibile delle famiglie e a rafforzare la fiducia di consumatori e imprese, contribuendo ulteriormente alla ripresa. La crescita della domanda interna, a sua volta, rafforza l'impatto della crescita delle esportazioni e rende l'economia meno vulnerabile a possibili cambiamenti del quadro globale (...)"*.



POPOLAZIONE E SITUAZIONE DEMOGRAFICA

Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.



Popolazione (andamento demografico)

Popolazione legale

Popolazione legale (ultimo censimento disponibile) 2.508

Movimento demografico

Popolazione al 01-01	(+)	2.599
Nati nell'anno	(+)	28
Deceduti nell'anno	(-)	13
Saldo naturale		15
Immigrati nell'anno	(+)	112
Emigrati nell'anno	(-)	99
Saldo migratorio		13
Popolazione al 31-12		2.627

Aspetti statistici

Le tabelle riportano alcuni dei principali fattori che indicano le tendenze demografiche in atto. La modifica dei residenti riscontrata in anni successivi (andamento demografico), l'analisi per sesso e per età (stratificazione demografica), la variazione dei residenti (popolazione insediabile) con un'analisi delle modifiche nel tempo (andamento storico), aiutano a capire chi siamo e dove stiamo andando.

Popolazione (stratificazione demografica)

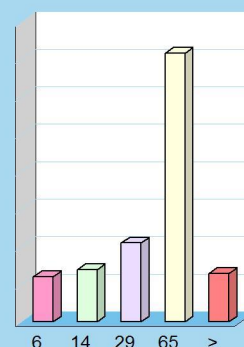
Popolazione suddivisa per sesso

Maschi	(+)	1.314
Femmine	(+)	1.313
Popolazione al 31-12		2.627

Composizione per età

Prescolare (0-6 anni)	(+)	239
Scuola dell'obbligo (7-14 anni)	(+)	278
Forza lavoro prima occupazione (15-29 anni)	(+)	420
Adulta (30-65 anni)	(+)	1.433
Senile (oltre 65 anni)	(+)	257
Popolazione al 31-12		2.627

per età...



Popolazione (popolazione insediabile)

Aggregazioni familiari

Nuclei familiari		972
Comunità / convivenze		0

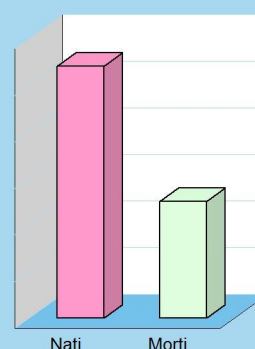
Tasso demografico

Tasso di natalità (per mille abitanti)	(+)	1,08
Tasso di mortalità (per mille abitanti)	(+)	0,50

Popolazione insediabile

Popolazione massima insediabile (num. abitanti)		3.500
Anno finale di riferimento		2.018

tasso naturale...



Popolazione (andamento storico)

		2010	2011	2012	2013	2014
Movimento naturale						
Nati nell'anno	(+)	35	43	31	32	28
Deceduti nell'anno	(-)	9	6	11	11	13
	Saldo naturale	26	37	20	21	15
Movimento migratorio						
Immigrati nell'anno	(+)	177	122	134	145	112
Emigrati nell'anno	(-)	93	99	95	136	99
	Saldo migratorio	84	23	39	9	13
Tasso demografico						
Tasso di natalità (per mille abitanti)	(+)	1,42	1,23	1,23	1,24	1,08
Tasso di mortalità (per mille abitanti)	(+)	0,36	0,44	0,44	0,43	0,50

TERRITORIO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

La centralità del territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Territorio (ambiente geografico)

Estensione geografica

Superficie	(Km ^{q.})	7
------------	---------------------	---

Risorse idriche

Laghi	(num.)	0
-------	--------	---

Fiumi e torrenti	(num.)	1
------------------	--------	---

Strade

Statali	(Km.)	0
---------	-------	---

Regionali	(Km.)	0
-----------	-------	---

Provinciali	(Km.)	5
-------------	-------	---

Comunali	(Km.)	15
----------	-------	----

Vicinali	(Km.)	0
----------	-------	---

Autostrade	(Km.)	0
------------	-------	---

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.



Territorio (urbanistica)

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore adottato	(S/N)	Si	delibera di consiglio comunale n. 32 del 19.12.2012
Piano regolatore approvato	(S/N)	Si	delibera di consiglio comunale n. 15 del 05.06.2013
Piano di governo del territorio	(S/N)	Si	delibera di consiglio comunale n. 15 del 05.06.2013
Programma di fabbricazione	(S/N)	No	
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	Si	delibera di consiglio comunale n. 26 del 31.07.1991

Piano insediamenti produttivi

Industriali	(S/N)	No
Artigianali	(S/N)	No
Commerciali	(S/N)	No
Altri strumenti	(S/N)	No

Coerenza urbanistica

Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	Si
Area interessata P.E.E.P.	(mq.)	2.962
Area disponibile P.E.E.P.	(mq.)	2.962
Area interessata P.I.P.	(mq.)	0
Area disponibile P.I.P.	(mq.)	0

STRUTTURE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

L'intervento del comune nei servizi

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.



Servizi al cittadino (Trend storico e programmazione)

Denominazione		2015	2016	2017	2018
Asili nido	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	8	8	8	8
Scuole materne	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	105	105	105	105
Scuole elementari	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	182	182	182	182
Scuole medie	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	88	88	88	88
Strutture per anziani	(num.)	0	0	0	0
	(posti)	0	0	0	0

Valutazione e impatto

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Ciclo ecologico

Rete fognaria - Bianca	(Km.)	0	0	0	0
- Nera	(Km.)	0	0	0	0
- Mista	(Km.)	13	13	13	13
Depuratore	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Acquedotto	(Km.)	17	17	17	17
Servizio idrico integrato	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Aree verdi, parchi, giardini	(num.)	5	5	5	5
	(hq.)	300	300	300	300
Raccolta rifiuti - Civile	(q.li)	15.342	15.500	15.500	15.500
- Industriale	(q.li)	0	0	0	0
- Differenziata	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Discarica	(S/N)	Si	Si	Si	Si

Domanda ed offerta

Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico. Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

Altre dotazioni

Farmacie comunali	(num.)	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	(num.)	890	890	890	890
Rete gas	(Km.)	16	16	16	16
Mezzi operativi	(num.)	2	2	2	2
Veicoli	(num.)	2	2	2	2
Centro elaborazione dati	(S/N)	No	No	No	No
Personal computer	(num.)	12	12	12	12

Legenda

Le tabelle di questa pagina mostrano, in una prospettiva che si sviluppa nell'arco di un quadriennio, l'offerta di alcuni dei principali tipi di servizio prestati al cittadino dagli enti locali. Le attività ivi indicate riprendono una serie di dati previsti in modelli ufficiali.

ECONOMIA E SVILUPPO ECONOMICO LOCALE

Un territorio che produce ricchezza

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.



Economia insediata

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.



Considerazioni e valutazioni

Nella tabella di seguito riportata vengono elencate le attività e le utenze non domestiche attive sul territorio comunale (fonte archivio Tari):

Categoria	Totale Immobili per categoria	Totale Superficie
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	6	2.974,00
Esposizioni, autosaloni	26	18.610,00
Alberghi con ristorazione	2	1.279,00
Alberghi senza ristorazione	1	137,00
Uffici, agenzie, studi professionali	24	2.473,00
Banche ed istituti di credito	2	258,00
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria	6	4.681,00
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	3	153,00
Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico)	8	1.176,00
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	4	506,00
Attività industriali con capannoni di produzione	7	10.709,00
Attività artigianali di produzione beni specifici	10	14.916,00
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	11	2.786,00
Bar, caffè, pasticceria	12	1.565,00
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi	1	167,00
Plurilicenze alimentari e/o miste	1	96,00
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	2	253,00
Discoteche, night club	3	2.907,00

SINERGIE E FORME DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Gli strumenti negoziali per lo sviluppo

La complessa realtà economica della società moderna spesso richiede uno sforzo comune di intervento. Obiettivi come lo sviluppo, il rilancio o la riqualificazione di una zona, la semplificazione nelle procedure della burocrazia, reclamano spesso l'adozione di strumenti di ampio respiro. La promozione di attività produttive locali, messe in atto dai soggetti a ciò interessati, deve però essere pianificata e coordinata. Questo si realizza adottando dei procedimenti formali, come gli strumenti della programmazione negoziata, che vincolano soggetti diversi - pubblici e privati - a raggiungere un accordo finalizzato alla creazione di ricchezza nel territorio. A seconda degli ambiti interessati, finalità perseguite, soggetti ammessi e requisiti di accesso, si è in presenza di patti territoriali, di contratti d'area o di contratti di programma. Tali strumenti implicano l'assunzione di decisioni istituzionali e l'impegno di risorse economiche a carico delle amministrazioni statali, regionali e locali.



Piano di Zona, Legge 328/2000

Soggetti partecipanti	Comuni di Seriate, Albano S. Alessandro, Bagnatica, Brusaporto, Cavernago, Costa di Mezzate, Grassobbio, Montello, Pedrengo, Scanzorosciate e Torre dei Roveri.
Impegni di mezzi finanziari	Euro 13.025,00 annui
Durata	01.05.2015 - 31.12.2017
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	16/04/2015

PARAMETRI INTERNI E MONITORAGGIO DEI FLUSSI

Indicatori finanziari e parametri di deficitarietà

Il sistema degli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Questi parametri, liberamente scelti a livello locale o previsti da specifici richiami normativi, forniscono interessanti notizie, soprattutto a rendiconto, sulla composizione del bilancio e sulla sua evoluzione nel tempo. Più in generale, questo genere di indicatori rappresenta un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di un ente con quella delle strutture di dimensione anagrafica e socio-economica simile. Altri tipi di indici, come ad esempio i parametri di deficit strutturale, certificano l'assenza di situazioni di pre dissesto.



Grado di autonomia

È un tipo di indicatore che denota la capacità dell'ente di riuscire a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento delle spese destinate al funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti, infatti, sono risorse per la gestione dei servizi erogati al cittadino. Di questo importo totale, i tributi e le entrate extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti in C/gestione dello Stato, regione ed altri enti costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi per finanziare parte della gestione corrente. I principali indici di questo gruppo sono l'autonomia finanziaria, l'autonomia tributaria, la dipendenza erariale, l'incidenza delle entrate tributarie sulle proprie e delle entrate extratributarie sulle proprie.

Pressione fiscale e restituzione erariale

Si tratta di un gruppo di indicatori che consentono di conoscere qual è il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo Stato sociale. Allo stesso tempo, questi indici permettono di quantificare con sufficiente attendibilità l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente a livello centrale e poi restituite, ma solo in un secondo tempo, alla collettività. Questo tipo di rientro avviene sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (contributi in conto gestione destinati a finanziare, si solito in modo parziale, l'attività istituzionale dell'ente locale. I principali indici di questo gruppo, rapportati al singolo cittadino (pro-capite) sono le entrate proprie pro capite, la pressione tributaria pro capite ed i trasferimenti erariali pro capite.

Grado di rigidità del bilancio

Sono degli indici che denotano la possibilità di manovra dell'ente rispetto agli impegni finanziari di medio o lungo periodo. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse nella misura in cui il bilancio non è già stato vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenza. Conoscere la rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine operativo a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative che impegnino quote non residuali di risorse. In questo tipo di contesto, assumono particolare rilevanza il grado di rigidità strutturale, la rigidità per il costo del personale, il grado di rigidità per indebitamento (mutui e prestiti obbligazionari) e l'incidenza del debito totale sul volume complessivo delle entrate correnti.

Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Parametri di deficit strutturale	2013		2014	
	Nella media	Fuori media	Nella media	Fuori media
Risultato contabile di gestione rispetto entrate correnti	Ü		Ü	
Residui entrate proprie rispetto entrate proprie	Ü		Ü	
Residui attivi entrate proprie rispetto entrate proprie	Ü		Ü	
Residui complessivi spese correnti rispetto spese correnti	Ü		Ü	
Procedimenti di esecuzione forzata rispetto spese correnti	Ü		Ü	
Spese personale rispetto entrate correnti	Ü		Ü	
Debiti di finanziamento non assistiti rispetto entrate correnti	Ü		Ü	
Debiti fuori bilancio rispetto entrate correnti	Ü		Ü	
Anticipazioni tesoreria non rimborsate rispetto entrate correnti	Ü		Ü	
Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti	Ü		Ü	

Sezione Strategica

CONDIZIONI INTERNE



ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

Indirizzi strategici e condizioni interne

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali; Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi; Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni; Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.



Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)

Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti. Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.



Indirizzi generali su risorse e impieghi (condizioni interne)

L'analisi strategica richiede uno specifico approfondimento dei seguenti aspetti, relativamente ai quali possono essere aggiornati gli indirizzi di mandato: i nuovi investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (questo aspetto è affrontato nella SeO); i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi; i tributi; le tariffe dei servizi pubblici; la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali; l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni; la gestione del patrimonio; il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in C/capitale; l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale; gli equilibri della situazione corrente, generali di bilancio ed i relativi equilibri di cassa (equilibri di competenza e cassa nel triennio; programmazione ed equilibri finanziari; finanziamento del bilancio corrente; finanziamento del bilancio investimenti).



Gestione del personale e vincoli di finanza pubblica (condizioni interne)

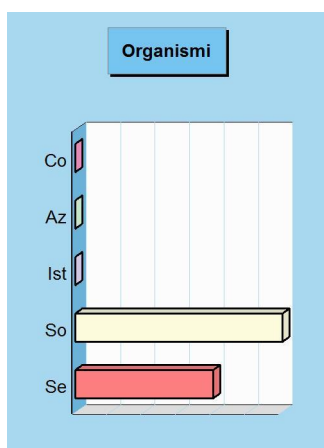
Sempre avendo riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di due ulteriori aspetti, e cioè la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni riguardanti i vincoli di finanza pubblica e con i vincoli di finanza pubblica. Nella sostanza, si tratta di aspetti su cui incidono pesantemente i limiti posti dal governo centrale sull'autonomia dell'ente territoriale. I vincoli posti alla libera possibilità di programmare le assunzioni di nuovo personale (fabbisogno di personale e possibilità del turn-over, spesso limitato ad una sola percentuale sul totale andato in quiescenza) insieme ai vincoli posti sulla capacità di spesa (equilibrio finale di competenza in vigore dal 2016 in sostituzione del Patto di Stabilità).



ORGANISMI GESTIONALI ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

La gestione di pubblici servizi

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.



Organismi gestionali (Trend storico e programmazione)

Tipologia	2015	2016	2017	2018
Conzorzi	(num.) 0	0	0	0
Aziende	(num.) 0	0	0	0
Istituzioni	(num.) 0	0	0	0
Società di capitali	(num.) 3	3	3	3
Servizi in concessione	(num.) 2	2	1	1
Totale	5	5	4	4

Uniacque s.p.a.

Enti associati: Comuni della Provincia di Bergamo
 Attività e note: Gestione del Servizio Idrico Integrato

Aqualis s.p.a.

Enti associati: Comuni della Provincia di Bergamo
 Attività e note: Non esercita più l'attività prevista dall'oggetto sociale e non svolge alcun servizio per il nostro ente, essendo esclusivamente proprietaria delle rete idriche.

Servizi comunali

Enti associati: Comuni della Provincia di Bergamo
 Attività e note: Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti

Impianti sportivi

Soggetti che svolgono i servizi: Unione Sportiva di Cavernago
 Attività e note: Gestione impianti sportivi comunali

Imposta di pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni

Soggetti che svolgono i servizi Fraternità e Sistemi Srl

Attività e note Gestione e riscossione dell'Imposta di Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni

OPERE PUBBLICHE IN CORSO DI REALIZZAZIONE

Le opere pubbliche in corso di realizzazione

L'investimento, a differenza della spesa corrente che trova compimento in tempi rapidi, richiede modalità di realizzazione ben più lunghe. Vincoli del patto di stabilità, in vigore fino al 2015, difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento abbraccino di solito più esercizi. Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto a perizia di variante. Il prospetto riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione.



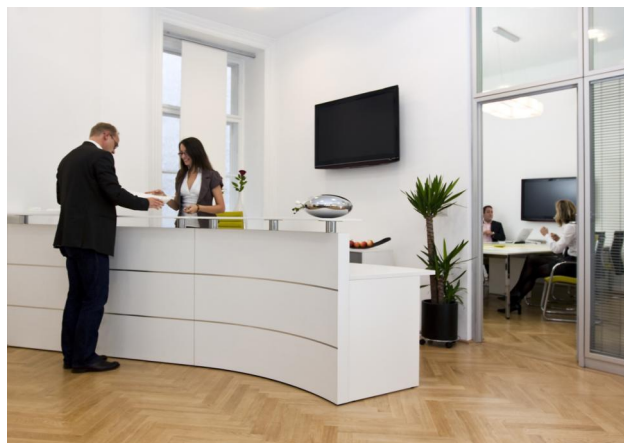
Opere pubbliche non ancora ultimate e finanziate negli anni precedenti

Denominazione (Opera pubblica)	Esercizio (Impegno)	Valore (Totale intervento)	Realizzato (Stato avanzamento)
Lavori di adeguamento impianti di pubblica illuminazione	2015	199.943,40	8.461,92

TRIBUTI E POLITICA TRIBUTARIA

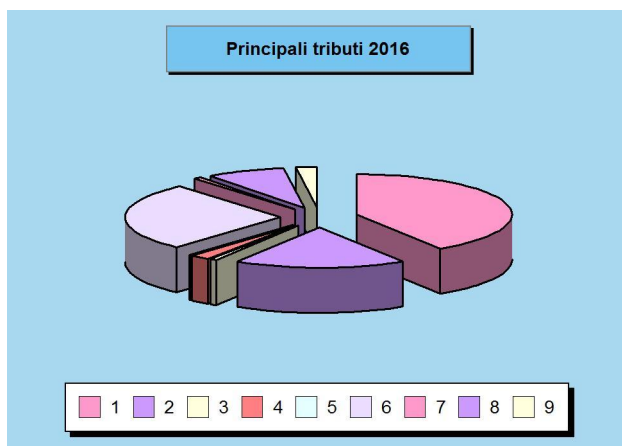
Un sistema altamente instabile

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta unica comunale (IUC), i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili; l'erogazione e fruizione di servizi comunali.



La composizione articolata della IUC

La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia di chi possiede che di chi utilizza il bene, e della tassa sui rifiuti (TARI), destinata a sostituire la TARES e a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il presupposto della TASI è il possesso di fabbricati (ad eccezione dell'abitazione principale dal 2016) come definita ai fini dell'imposta IMU, di aree scoperte nonché di quelle edificabili, a qualsiasi uso adibiti.



Principali tributi gestiti

Tributo	Stima gettito 2016		Stima gettito 2017-18	
	Prev. 2016	Peso %	Prev. 2017	Prev. 2018
1 IMU - Imposta Municipale Propria	380.000,00	40,9 %	390.000,00	390.000,00
2 Addizionale comunale IRPEF	165.000,00	17,8 %	171.500,00	176.500,00
3 TOSAP - Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	6.500,00	0,7 %	7.000,00	7.000,00
4 Imposta Comunale sulla Pubblicità	19.000,00	2,1 %	20.000,00	20.000,00
5 Diritti sulle Pubbliche Affissioni	800,00	0,1 %	800,00	800,00
6 TARI - Tassa Rifiuti	251.000,00	27,1 %	251.000,00	251.000,00
7 TASI - Tassa sui Servizi Comunali	8.000,00	0,9 %	8.000,00	8.000,00
8 Recupero evasione ICI e IMU	76.000,00	8,2 %	56.000,00	60.000,00
9 Recupero evasione TARSU - TARES - TARI	20.000,00	2,2 %	25.000,00	25.000,00
Totale	926.300,00	100,0 %	929.300,00	938.300,00

Denominazione	IMU - Imposta Municipale Propria
Indirizzi	A decorrere dall'anno 2016 si riduce dal 38% al 22% la quota di Imu trattenuta dallo Stato e pertanto il gettito subisce un incremento rispetto agli anni passati. Allo stesso tempo però si prevede una diminuzione corrispondente del fondo di solidarietà 2016.
Gettito stimato	2016: € 380.000,00 2017: € 390.000,00 2018: € 390.000,00
Denominazione	Addizionale comunale IRPEF
Indirizzi	Nel triennio è prevista la conferma dell'aliquota pari allo 0,6% con esenzione per redditi fino a € 15.000,00
Gettito stimato	2016: € 165.000,00 2017: € 171.500,00 2018: € 176.500,00

Denominazione Indirizzi Gettito stimato	TOSAP - Tassa occupazione spazi e aree pubbliche Nel triennio è prevista la conferma delle aliquote vigenti 2016: € 6.500,00 2017: € 7.000,00 2018: € 7.000,00
Denominazione Indirizzi Gettito stimato	Imposta Comunale sulla Pubblicità Nel triennio è prevista la conferma delle aliquote vigenti 2016: € 19.000,00 2017: € 20.000,00 2018: € 20.000,00
Denominazione Indirizzi Gettito stimato	Diritti sulle Pubbliche Affissioni Nel triennio è prevista la conferma delle aliquote vigenti 2016: € 800,00 2017: € 800,00 2018: € 800,00
Denominazione Indirizzi Gettito stimato	TARI - Tassa Rifiuti Il metodo di determinazione della tassa è quello previsto dal DPR 158/2009. 2016: € 251.000,00 2017: € 251.000,00 2018: € 251.000,00
Denominazione Indirizzi Gettito stimato	TASI - Tassa sui Servizi Comunali Con la legge finanziaria per l'anno 2016 è prevista l'esenzione dal pagamento della Tasi per le abitazioni principali. Il minor gettito verrà compensato da un incremento del fondo di solidarietà comunale che sarà determinato sulla base degli incassi effettivi relativi all'anno 2015. Per l'anno 2016 è previsto pertanto un gettito tasi per i soli beni rurali strumentali 2016: € 8.000,00 2017: € 8.000,00 2018: € 8.000,00
Denominazione Indirizzi Gettito stimato	Recupero evasione ICI e IMU La stima del gettito è stata determinata sulla base di quello degli scorsi anni. 2016: € 76.000,00 2017: € 56.000,00 2018: € 60.000,00
Denominazione Indirizzi Gettito stimato	Recupero evasione TARSU - TARES - TARI La stima del gettito è stata determinata sulla base di quello degli scorsi anni. 2016: € 20.000,00 2017: € 25.000,00 2018: € 25.000,00

TARIFE E POLITICA TARIFFARIA

Sevizi erogati e costo per il cittadino

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore.



Principali servizi offerti al cittadino

Servizio	Stima gettito 2016		Stima gettito 2017-18	
	Prev. 2016	Peso %	Prev. 2017	Prev. 2018
1 Servizio di mensa scolastica	56.500,00	65,9 %	56.500,00	56.500,00
2 Servizio di pre scuola	4.500,00	5,3 %	4.500,00	4.500,00
3 Servizio pasti a domicilio	16.800,00	19,6 %	16.800,00	16.800,00
4 Servizio di illuminazione votiva	7.400,00	8,6 %	7.400,00	7.400,00
5 Servizio di assistenza domiciliare	500,00	0,6 %	500,00	500,00
Totale	85.700,00	100,0 %	85.700,00	85.700,00

Denominazione Servizio di mensa scolastica
 Indirizzi Conferma delle tariffe in essere
 Gettito stimato 2016: € 56.500,00
 2017: € 56.500,00
 2018: € 56.500,00

Denominazione Servizio di pre scuola
 Indirizzi Conferma delle tariffe in essere
 Gettito stimato 2016: € 4.500,00
 2017: € 4.500,00
 2018: € 4.500,00

Denominazione Servizio pasti a domicilio
 Indirizzi Conferma delle tariffe in essere
 Gettito stimato 2016: € 16.800,00
 2017: € 16.800,00
 2018: € 16.800,00

Denominazione Servizio di illuminazione votiva
 Indirizzi Conferma delle tariffe in essere
 Gettito stimato 2016: € 7.400,00
 2017: € 7.400,00
 2018: € 7.400,00

Denominazione Servizio di assistenza domiciliare
 Indirizzi Conferma delle tariffe in essere con agevolazioni in relazione al reddito isee
 Gettito stimato 2016: € 500,00
 2017: € 500,00
 2018: € 500,00

SPESA CORRENTE PER MISSIONE

Spesa corrente per missione

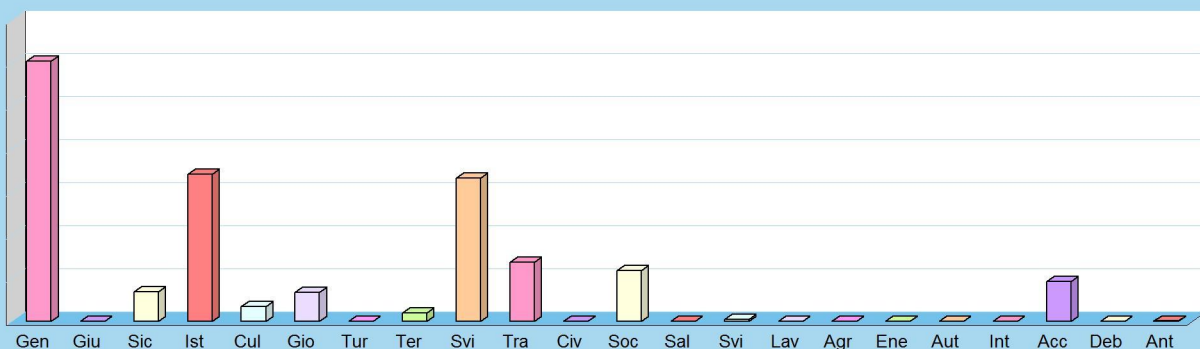
Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente". Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.



Spesa corrente per Missione

Missione	Sigla	Programmazione 2016		Programmazione 2017-18	
		Prev. 2016	Peso	Prev. 2017	Prev. 2018
01 Servizi generali e istituzionali	Gen	603.913,08	33,2 %	560.823,00	560.279,74
02 Giustizia	Giu	0,00	0,0 %	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	Sic	68.340,00	3,8 %	67.570,00	67.570,00
04 Istruzione e diritto allo studio	Ist	341.416,10	18,8 %	340.587,79	339.717,33
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	Cul	33.526,20	1,8 %	33.550,00	33.550,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	Gio	66.560,00	3,7 %	63.360,00	63.360,00
07 Turismo	Tur	0,00	0,0 %	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	Ter	19.500,00	1,1 %	16.500,00	16.500,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	Svi	331.469,45	18,3 %	331.135,34	330.787,43
10 Trasporti e diritto alla mobilità	Tra	137.020,20	7,5 %	122.967,77	122.913,30
11 Soccorso civile	Civ	0,00	0,0 %	0,00	0,00
12 Politica sociale e famiglia	Soc	117.189,95	6,5 %	107.139,47	107.071,27
13 Tutela della salute	Sal	0,00	0,0 %	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	Svi	4.000,00	0,2 %	4.000,00	4.000,00
15 Lavoro e formazione professionale	Lav	0,00	0,0 %	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	Agr	0,00	0,0 %	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	Ene	0,00	0,0 %	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	Aut	0,00	0,0 %	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	Int	0,00	0,0 %	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	Acc	92.053,00	5,1 %	93.100,00	102.150,00
50 Debito pubblico	Deb	0,00	0,0 %	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	Ant	100,00	0,0 %	100,00	100,00
Totale		1.815.087,98	100,0 %	1.740.833,37	1.747.999,07

Spesa corrente 2016



NECESSITÀ FINANZIARIE PER MISSIONI E PROGRAMMI

Le risorse destinate a missioni e programmi

Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da valutazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico. Ciascuna missione può richiedere interventi di parte corrente, rimborso prestiti o in c/capitale. Una missione può essere finanziata da risorse appartenenti allo stesso ambito (missione che si autofinanzia con risorse proprie) oppure, avendo un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, deve essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).



Riepilogo Missioni 2016-18 per fonti di finanziamento (prima parte)

Denominazione	Ris.generali	Stato	Regione	Provincia	U.E.
01 Servizi generali e istituzionali	1.433.034,74	69.750,00	0,00	0,00	0,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	203.480,00	0,00	24.166,00	0,00	0,00
04 Istruzione e diritto allo studio	838.721,22	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	93.126,20	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	152.660,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	52.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	993.392,22	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	382.901,27	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica sociale e famiglia	162.006,69	0,00	15.000,00	0,00	0,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	287.303,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	174.551,98	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.785.677,32	69.750,00	54.166,00	0,00	0,00

Riepilogo Missioni 2016-18 per fonti di finanziamento (seconda parte)

Denominazione	Cassa DD.PP.	Altri debiti	Altre entrate	Ris.servizi	Tot.generale
01 Servizi generali e istituzionali	0,00	0,00	40.731,08	194.500,00	1.738.015,82
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	6.042,00	0,00	233.688,00
04 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	183.000,00	1.021.721,22
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	0,00	0,00	705.600,00	7.500,00	806.226,20
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	0,00	0,00	7.000,00	25.620,00	200.280,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	0,00	0,00	29.490,78	0,00	81.990,78
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	993.392,22
10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	430.033,00	0,00	812.934,27
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica sociale e famiglia	0,00	0,00	0,00	154.394,00	331.400,69
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	287.303,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	174.551,98
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	1.332.031,50	0,00	0,00	1.332.031,50
Totale	0,00	1.332.031,50	1.218.896,86	565.014,00	8.025.535,68

PATRIMONIO E GESTIONE DEI BENI PATRIMONIALI

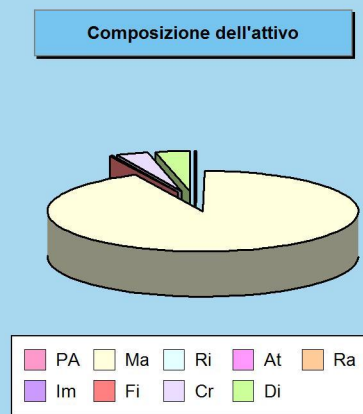
Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. I prospetti successivi riportano i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.



Attivo patrimoniale 2014

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	25.036,78
Immobilizzazioni materiali	13.179.188,05
Immobilizzazioni finanziarie	39.775,00
Rimanenze	0,00
Crediti	473.599,80
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	505.939,86
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	14.223.539,49

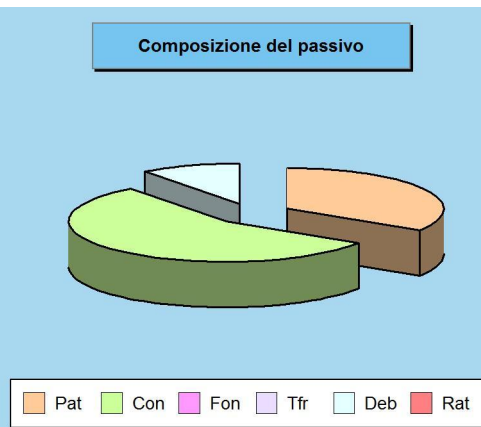
Composizione dell'attivo



Passivo patrimoniale 2014

Denominazione	Importo
Patrimonio netto	4.829.474,70
Conferimenti	7.921.854,43
Fondo per rischi ed oneri	0,00
Trattamento di fine rapporto	0,00
Debiti	1.472.210,36
Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	14.223.539,49

Composizione del passivo



SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO NEL TEMPO

Il ricorso al credito e vincoli di bilancio

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti. In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa. La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.



Esposizione massima per interessi passivi

	2014	2014	2014
Tit.1 - Tributarie	1.366.691,08	1.366.691,08	1.366.691,08
Tit.2 - Trasferimenti correnti	60.732,49	60.732,49	60.732,49
Tit.3 - Extratributarie	348.218,43	348.218,43	348.218,43
Somma	1.775.642,00	1.775.642,00	1.775.642,00
Percentuale massima di impegnabilità delle entrate	10,00 %	10,00 %	10,00 %
Limite teorico interessi (+)	177.564,20	177.564,20	177.564,20

Esposizione effettiva per interessi passivi

	2016	2017	2018
Interessi su mutui	34.911,70	33.062,37	31.178,07
Interessi su prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Interessi per debiti garantiti da fideiussione prestata dall'ente	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi	34.911,70	33.062,37	31.178,07
Contributi in C/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Esposizione effettiva (interessi passivi al netto contributi) (-)	34.911,70	33.062,37	31.178,07

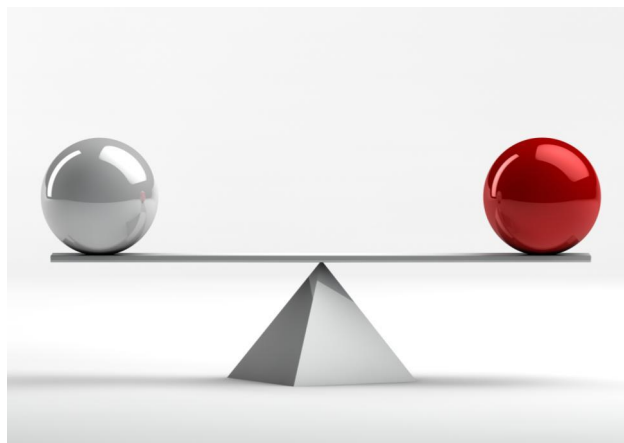
Verifica prescrizione di legge

	2016	2017	2018
Limite teorico interessi	177.564,20	177.564,20	177.564,20
Esposizione effettiva	34.911,70	33.062,37	31.178,07
Disponibilità residua per ulteriori interessi passivi	142.652,50	144.501,83	146.386,13

EQUILIBRI DI COMPETENZA E CASSA NEL TRIENNIO

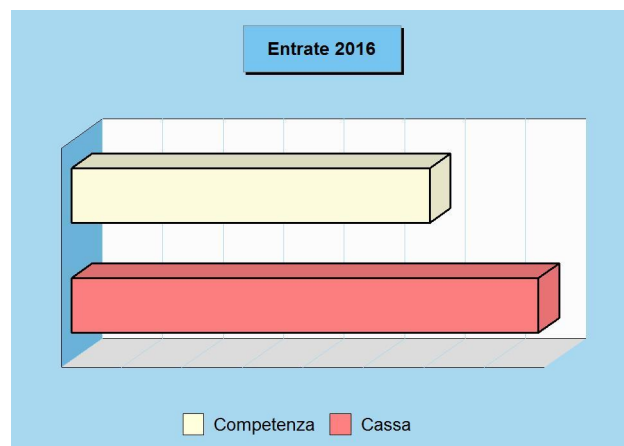
Programmazione ed equilibri di bilancio

Secondo l'attuale disciplina di bilancio, la giunta approva entro il 15 novembre di ogni anno lo schema di approvazione del bilancio finanziario relativo al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del consiglio. Nel caso in cui sopraggiungano variazioni del quadro normativo di riferimento, la giunta aggiorna sia lo schema di bilancio in corso di approvazione che il documento unico di programmazione (DUP). Entro il successivo 31 dicembre il consiglio approva il bilancio che comprende le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio e le previsioni di sola competenza degli esercizi successivi. Le previsioni delle entrate e uscite di competenza del triennio e quelle di cassa del solo primo anno devono essere in perfetto equilibrio.



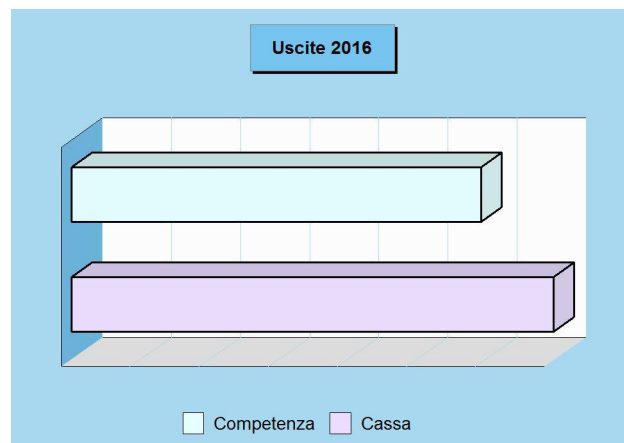
Entrate 2016

Denominazione	Competenza	Cassa
Tributi	1.257.600,00	1.698.553,08
Trasferimenti	121.250,00	137.962,43
Extratributarie	464.863,50	587.412,36
Entrate C/capitale	111.408,00	117.456,76
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	443.910,50	443.910,50
Entrate C/terzi	348.500,00	363.139,19
Fondo pluriennale	217.254,86	-
Avanzo applicato	0,00	-
Fondo cassa iniziale	-	513.439,26
Totale	2.964.786,86	3.861.873,58



Uscite 2016

Denominazione	Competenza	Cassa
Spese correnti	1.815.087,98	2.156.067,39
Spese C/capitale	300.931,78	434.614,70
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	56.356,60	56.356,62
Chiusura anticipaz.	443.910,50	443.910,50
Spese C/terzi	348.500,00	397.427,65
Disavanzo applicato	0,00	-
Totale	2.964.786,86	3.488.376,86



Entrate biennio 2017-18

Denominazione	2017	2018
Tributi	1.260.600,00	1.269.600,00
Trasferimenti	112.250,00	112.250,00
Extratributarie	426.138,91	426.188,91
Entrate C/capitale	775.200,00	139.200,00
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	443.910,50	443.910,50
Entrate C/terzi	348.500,00	348.500,00
Fondo pluriennale	0,00	0,00
Avanzo applicato	0,00	0,00
Totale	3.366.599,41	2.739.649,41

Uscite biennio 2017-18

Denominazione	2017	2018
Spese correnti	1.740.833,37	1.747.999,07
Spese C/capitale	775.200,00	139.200,00
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	58.155,54	60.039,84
Chiusura anticipaz.	443.910,50	443.910,50
Spese C/terzi	348.500,00	348.500,00
Disavanzo applicato	0,00	0,00
Totale	3.366.599,41	2.739.649,41

PROGRAMMAZIONE ED EQUILIBRI FINANZIARI

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite, la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Per quanto riguarda il contenuto della pagina, le prime due tabelle riportano le entrate e le uscite utilizzate nelle scelte di programmazione che interessano la gestione corrente (funzionamento), il secondo gruppo mostra i medesimi fenomeni ma a livello di interventi in C/capitale (investimenti), mentre i due quadri finali espongono tutti i dati di bilancio, comprese le entrate e le uscite non oggetto di programmazione.



Entrate correnti destinate alla programmazione		
Tributi	(+)	1.257.600,00
Trasferimenti correnti	(+)	121.250,00
Extratributarie	(+)	464.863,50
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	0,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		1.843.713,50
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	27.731,08
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		27.731,08
Totale		1.871.444,58

Uscite correnti impiegate nella programmazione		
Spese correnti	(+)	1.815.087,98
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti	(+)	56.356,60
Impieghi ordinari		1.871.444,58
Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		0,00
Totale		1.871.444,58

Entrate investimenti destinate alla programmazione		
Entrate in C/capitale	(+)	111.408,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		111.408,00
FPV stanziato a bilancio investimenti	(+)	189.523,78
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		189.523,78
Totale		300.931,78

Uscite investimenti impiegate nella programmazione		
Spese in conto capitale	(+)	300.931,78
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		300.931,78
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		0,00
Totale		300.931,78

Riepilogo entrate 2016		
Correnti	(+)	1.871.444,58
Investimenti	(+)	300.931,78
Movimenti di fondi	(+)	443.910,50
Entrate destinate alla programmazione		2.616.286,86
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	348.500,00
Altre entrate		348.500,00
Totale bilancio		2.964.786,86

Riepilogo uscite 2016		
Correnti	(+)	1.871.444,58
Investimenti	(+)	300.931,78
Movimenti di fondi	(+)	443.910,50
Uscite impiegate nella programmazione		2.616.286,86
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	348.500,00
Altre uscite		348.500,00
Totale bilancio		2.964.786,86

FINANZIAMENTO DEL BILANCIO CORRENTE

La spesa corrente e gli equilibri di bilancio

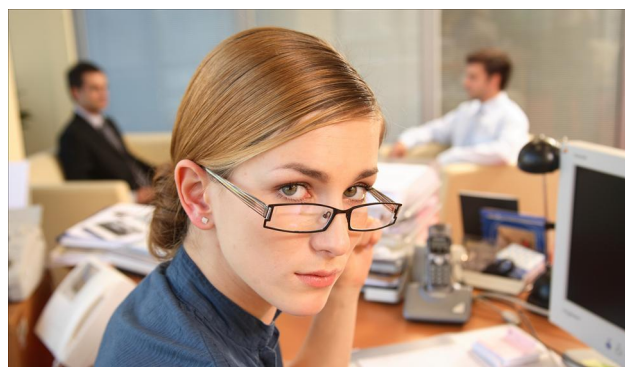
L'ente non può vivere al di sopra delle proprie possibilità per cui il bilancio deve essere approvato in pareggio. Le previsioni di spesa, infatti, sono sempre fronteggiate da altrettante risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per fare funzionare la macchina comunale è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche. Sono diverse le finalità ed i vincoli. La tabella a lato divide il bilancio nelle componenti e separa le risorse destinate alla gestione (bilancio di parte corrente), le spese in conto capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (movimento fondi e servizi C/terzi).

Le risorse per garantire il funzionamento

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche il comune sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per far funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, necessitano di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. È più raro il ricorso a risorse di natura straordinaria.

Fabbisogno 2016

Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	1.871.444,58	1.871.444,58
Investimenti	300.931,78	300.931,78
Movimento fondi	443.910,50	443.910,50
Servizi conto terzi	348.500,00	348.500,00
Totale	2.964.786,86	2.964.786,86



Finanziamento bilancio corrente 2016

Entrate		2016
Tributi	(+)	1.257.600,00
Trasferimenti correnti	(+)	121.250,00
Extratributarie	(+)	464.863,50
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	0,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		1.843.713,50
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	27.731,08
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		27.731,08
Totale		1.871.444,58

Modalità di finanziamento



Finanziamento bilancio corrente (Trend storico)

Entrate		2013	2014	2015
Tributi	(+)	0,00	0,00	1.257.252,28
Trasferimenti correnti	(+)	0,00	0,00	117.200,00
Extratributarie	(+)	0,00	0,00	433.442,03
Entr. correnti spec. per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Entr. correnti gen. per investimenti	(-)	0,00	0,00	33.195,00
Risorse ordinarie		0,00	0,00	1.774.699,31
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	0,00	0,00	36.854,25
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		0,00	0,00	36.854,25
Totale		0,00	0,00	1.811.553,56



FINANZIAMENTO DEL BILANCIO INVESTIMENTI

L'equilibrio del bilancio investimenti

Come per la parte corrente, anche il budget richiesto dalle opere pubbliche presuppone il totale finanziamento della spesa. Ma a differenza della prima, la componente destinata agli investimenti è influenzata dalla disponibilità di risorse concesse dagli altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La prima tabella divide il bilancio nelle componenti caratteristiche e consente di separare i mezzi destinati agli interventi in C/capitale (investimenti) da quelli utilizzati per il solo funzionamento (bilancio di parte corrente). Completano il quadro le operazioni di natura solo finanziaria (movimento fondi; servizi C/terzi).



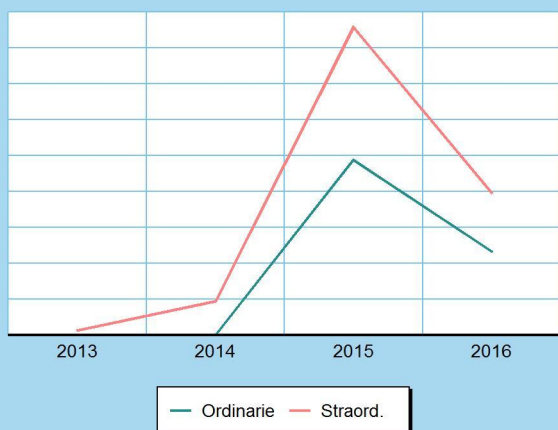
Le risorse destinate agli investimenti

Oltre che a garantire il funzionamento della struttura, il comune può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di investimento possono essere gratuite, come i contributi in C/capitale, le alienazioni di beni, il risparmio di eccedenze correnti o l'avanzo di esercizi precedenti, o avere natura onerosa, come l'indebitamento. In questo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente per tutto il periodo di ammortamento del prestito.

Fabbisogno 2016

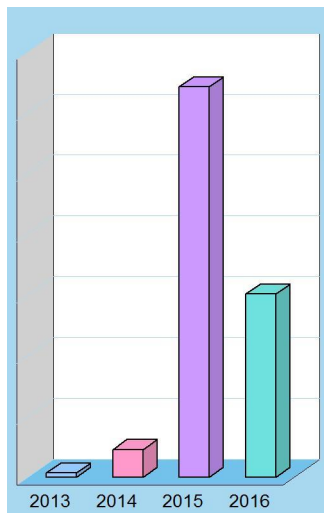
Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	1.871.444,58	1.871.444,58
Investimenti	300.931,78	300.931,78
Movimento fondi	443.910,50	443.910,50
Servizi conto terzi	348.500,00	348.500,00
Totale	2.964.786,86	2.964.786,86

Modalità di finanziamento



Finanziamento bilancio investimenti 2016

Entrate		2016
Entrate in C/capitale	(+)	111.408,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		111.408,00
FPV stanziato a bilancio investimenti	(+)	189.523,78
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività fin. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		189.523,78
Totale		300.931,78



Finanziamento bilancio investimenti (Trend storico)

Entrate		2013	2014	2015
Entrate in C/capitale	(+)	0,00	0,00	232.645,76
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie		0,00	0,00	232.645,76
FPV stanziato a bil. investimenti	(+)	0,00	0,00	75.444,93
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	6.685,82	45.020,00	300.405,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	0,00	0,00	33.195,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per sp. correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		6.685,82	45.020,00	409.044,93
Totale		6.685,82	45.020,00	641.690,69

DISPONIBILITÀ E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

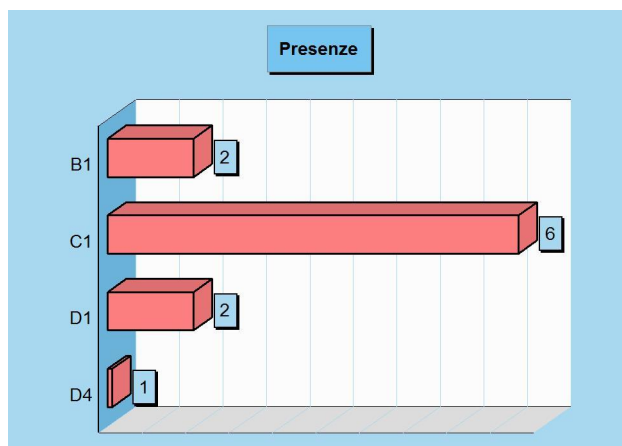
L'organizzazione e la forza lavoro

Ogni comune fornisce alla propria collettività un ventaglio di prestazioni che sono, nella quasi totalità, erogazione di servizi. La fornitura di servizi si caratterizza, nel pubblico come nel privato, per l'elevata incidenza dell'onere del personale sui costi totali d'impresa. I più grossi fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree d'intervento.



Personale complessivo

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
B1	Presente in 1 area	2	2
C1	Presente in 4 aree	7	6
D1	Presente in 4 aree	4	2
D4	Presente in 1 area	1	1
	Personale di ruolo	14	11
	Personale fuori ruolo		0
	Totale		11



Area: Tecnica

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
B1	collaboratore tecnico-manuten.	2	2
C1	istruttore amministrativo	1	0

Segue

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
D1	specialista tecnico	1	1

Area: Economico-finanziaria

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
C1	istruttore amministrativo	2	2

Segue

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
D1	specialista contabile	1	1

Area: Vigilanza

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
C1	agente di polizia locale	1	1

Segue

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
D1	specialista di polizia	1	0

Area: Demografica-statistica

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
C1	istruttore amministrativo	3	3
D1	specialista amministrativo	1	0

Segue

Cat./Pos.		Dotazione organica	Presenze effettive
D4	funzionario amministrativo	1	1

OBIETTIVO DI FINANZA PUBBLICA

Enti locali e vincoli di finanza

La Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ha di fatto eliminato i vincoli riguardanti il Patto di stabilità Interno.

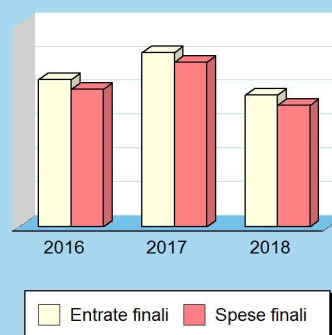
Ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti locali devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali. Le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli I, II, III, IV e V dello schema di bilancio previsto dal D. Lgs. 118/2011 e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio.



Enti locali e vincoli del Patto di stabilità

La possibilità di effettuare una corretta pianificazione degli interventi di spesa non è totalmente libera ma deve fare i conti con i vincoli imposti a livello centrale su diversi aspetti della gestione. Per i comuni con più di 1.000 abitanti, ad esempio, queste restrizioni possono diventare particolarmente stringenti se associate alle regole imposte dal patto di stabilità interno. Non va sottaciuto che il notevole sforzo messo in atto per riuscire a programmare l'attività dell'ente può essere vanificato proprio dal fatto che questa normativa, con cadenza quasi annuale, viene fortemente rimaneggiata dallo Stato. La norma, che nel corso dei diversi anni ha subito vistosi cambiamenti, nella versione più recente tende a conseguire un saldo cumulativo (obiettivo programmatico) di entrate ed uscite sia di parte corrente che in C/capitale denominato "Saldo finanziario di competenza mista". Il mancato raggiungimento dell'obiettivo comporta per l'ente l'irrogazione di pesanti sanzioni.

Obiettivo finanza pubblica 2016-18



Obiettivo di finanza pubblica 2016-18

Composizione entrate

		Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
Tributi (Tit.1/E)	(+)	1.257.600,00	1.260.600,00	1.269.600,00
Trasferimenti correnti (Tit.2/E)	(+)	121.250,00	112.250,00	112.250,00
Extratributarie (Tit.3/E)	(+)	464.863,50	426.138,91	426.188,91
Entrate in conto capitale (Tit.4/E)	(+)	111.408,00	775.200,00	139.200,00
Riduzione att. finanziarie (Tit.5/E)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV applicato in entrata (FPV/E) - Importo complessivo	(+)	217.254,86	0,00	0,00
FPV applicato in entrata (FPV/E) - Quota da indebitamento	(-)	0,00	0,00	0,00
Trasferimento Fondo TASI 2016 (dal Tit.2/E)	(-)	0,00	0,00	0,00
Acquisizione spazi finanziari	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		2.172.376,36	2.574.188,91	1.947.238,91

Composizione uscite

		Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
Spese correnti (Tit.1/U)	(+)	1.815.087,98	1.740.833,37	1.747.999,07
Spese in conto capitale (Tit.2/U)	(+)	300.931,78	775.200,00	139.200,00
Incremento att. finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV stanziato in uscita (FPV/U) - Quota da indebitamento	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE)	(-)	85.053,00	86.100,00	95.150,00
Fondo spese e rischi futuri	(-)	0,00	0,00	0,00
Interventi edilizia scolastica (dal Tit.2/U)	(-)	0,00	0,00	0,00
Cessione spazi finanziari	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		2.030.966,76	2.429.933,37	1.792.049,07

Saldo previsto

		Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
Entrate finali (ai fini obiettivo finanza pubblica)	(+)	2.172.376,36	2.574.188,91	1.947.238,91
Spese finali (ai fini obiettivo finanza pubblica)	(-)	2.030.966,76	2.429.933,37	1.792.049,07
Saldo		141.409,60	144.255,54	155.189,84

Documento Unico di Programmazione
SEZIONE OPERATIVA



Sezione Operativa (Parte 1)

VALUTAZIONE GENERALE DEI MEZZI FINANZIARI



VALUTAZIONE GENERALE DEI MEZZI FINANZIARI

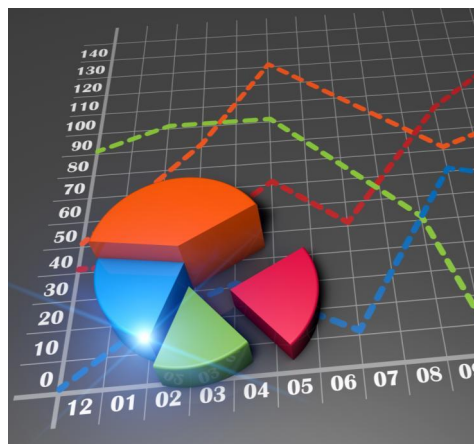
Valutazione dei mezzi finanziari

La prima parte della sezione operativa si suddivide a sua volta in due gruppi distinti di informazioni. Si parte dalle entrate, con la valutazione generale sui mezzi finanziari dove sono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata con l'andamento storico e relativi vincoli, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti. Il secondo gruppo di informazioni, che sarà invece sviluppato in seguito, mirerà a precisare gli obiettivi operativi per singola missione e programmi. Tornando alla valutazione generale dei mezzi finanziari, bisogna notare che il criterio di competenza introdotto dalla nuova contabilità porta ad una diversa collocazione temporale delle entrate rispetto a quanto adottato nel passato, rendendo difficile l'accostamento dei flussi storici con gli attuali. Nelle pagine seguenti, e per ogni fonte di finanziamento divisa in titoli, sarà riportato lo stanziamento per il triennio e il trend storico.



Mezzi finanziari e classificazione in bilancio

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza. Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza. Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future. Secondo il nuovo principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.



Indirizzi in materia di tributi e tariffe

Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie. Gli stanziamenti di bilancio prodotti da queste decisioni in tema di tributi e tariffe sono messi in risalto nelle pagine successive di riepilogo delle entrate per titoli, dove le previsioni tributarie e tariffarie sono accostate con il corrispondente andamento storico. Anche in questo caso valgono però le considerazioni prima effettuate sulla difficoltà che sorgono nell'accostare i dati storici con quelli prospettici, e questo per effetto dell'avvenuto cambiamento delle regole della contabilità.



Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per investimenti

Anche in questo caso, come nel precedente, le tematiche connesse con il possibile finanziamento delle opere pubbliche mediante ricorso al debito sono già state sviluppate nella sezione strategica (SeS). Più in particolare, il grado di sostenibilità dell'indebitamento nel tempo è stato affrontato nell'ambito delle analisi sulle condizioni interne. Rimangono quindi da individuare solo gli effetti di queste decisioni, e precisamente la classificazione dell'eventuale nuovo debito (mutui passivi, prestiti obbligazionari, prestiti a breve) nel bilancio di previsione del triennio. Nelle pagine successive sono quindi messi in risalto sia i dati delle entrate in conto capitale (contributi in C/capitale), e cioè l'alternativa non onerosa alla pratica dell'indebitamento, che l'effettivo stanziamento delle nuove accensioni di prestiti per il finanziamento delle opere pubbliche. Anche in questo caso valgono gli stessi spunti riflessivi sul difficile accostamento dei dati storici con le previsioni future.



ENTRATE TRIBUTARIE (valutazione e andamento)

Federalismo fiscale e solidarietà sociale

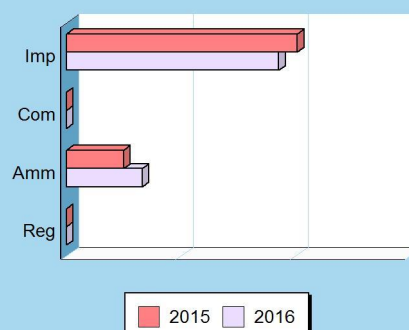
L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale. Negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è cercato di dare più forza all'autonomia impositiva. L'ente può orientarsi verso una politica di gestione dei tributi che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno ma senza ignorare i principi di equità contributiva e solidarietà sociale.



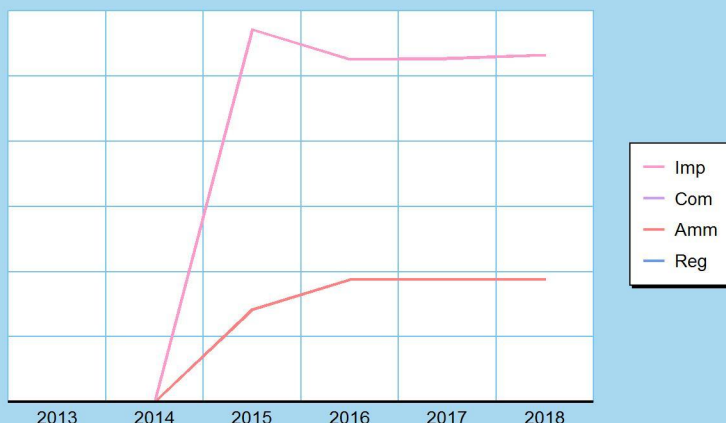
Entrate tributarie

Titolo 1 (intero titolo)	Scostamento	2015	2016
	347,72	1.257.252,28	1.257.600,00
Composizione			
		2015	2016
Imposte, tasse e proventi assim. (Tip.101)		1.007.690,25	926.300,00
Compartecipazione di tributi (Tip.104)		0,00	0,00
Fondi perequativi Amm.Centrali (Tip.301)		249.562,03	331.300,00
Fondi perequativi Regione/Prov. (Tip.302)		0,00	0,00
Totale		1.257.252,28	1.257.600,00

Scostamento 2015-16



Modalità di finanziamento



Uno sguardo ai tributi locali

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, quali la IUC (che comprende IMU, TARI e TASI), l'addizionale sull'IRPEF e l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e, allo stesso tempo, denotano lo sforzo dell'Amministrazione tesa ad aumentare la solidità del bilancio, condizione anch'essa irrinunciabile.

Entrate tributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2013 (Accertamenti)	2014 (Accertamenti)	2015 (Previsione)	2016 (Previsione)	2017 (Previsione)	2018 (Previsione)
Imposte, tasse	0,00	0,00	1.007.690,25	926.300,00	929.300,00	938.300,00
Compartecip. tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pereq. Amm.Centrali	0,00	0,00	249.562,03	331.300,00	331.300,00	331.300,00
Pereq. Regione/Prov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	1.257.252,28	1.257.600,00	1.260.600,00	1.269.600,00

TRASFERIMENTI CORRENTI (valutazione e andamento)

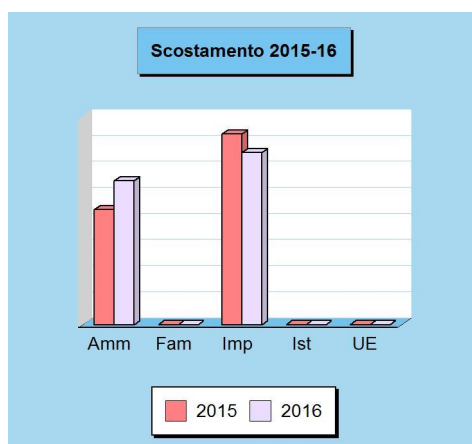
Nella direzione del federalismo fiscale

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese, ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali.

A decorrere dal 2016 però figura un trasferimento statale integrativo per compensare i minori introiti sulle entrate tributarie relative all'abolizione della tasi sulle abitazioni principali.



Trasferimenti correnti			
Titolo 2	Scostamento	2015	2016
(intero titolo)	4.050,00	117.200,00	121.250,00
Composizione		2015	2016
Trasferimenti Amm. pubbliche (Tip.101)		44.200,00	55.250,00
Trasferimenti Famiglie (Tip.102)		0,00	0,00
Trasferimenti Imprese (Tip.103)		73.000,00	66.000,00
Trasferimenti Istituzioni sociali (Tip.104)		0,00	0,00
Trasferimenti UE e altri (Tip.105)		0,00	0,00
Totale		117.200,00	121.250,00



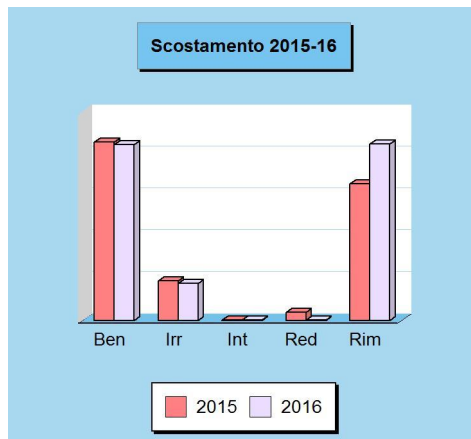
Trasferimenti correnti (Trend storico e programmazione)

Aggregati	2013	2014	2015	2016	2017	2018
(intero Titolo)	(Accertamenti)	(Accertamenti)	(Previsione)	(Previsione)	(Previsione)	(Previsione)
Trasf. Amm. pubbliche	0,00	0,00	44.200,00	55.250,00	46.250,00	46.250,00
Trasf. Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. Imprese	0,00	0,00	73.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
Trasf. Istituzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. UE e altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	117.200,00	121.250,00	112.250,00	112.250,00

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (valutazione e andamento)

Entrate proprie e imposizione tariffaria

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il comune, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però, non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.



Entrate extratributarie

Titolo 3 (intero titolo)	Scostamento	2015	2016
	31.421,47	433.442,03	464.863,50
Composizione		2015	2016
Vendita beni e servizi (Tip.100)		212.837,00	209.690,00
Repressione Irregolarità e illeciti (Tip.200)		47.500,00	44.000,00
Interessi (Tip.300)		300,00	200,00
Redditi da capitale (Tip.400)		9.727,00	325,00
Rimborsi e altre entrate (Tip.500)		163.078,03	210.648,50
Totale		433.442,03	464.863,50



Entrate extratributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2013 (Accertamenti)	2014 (Accertamenti)	2015 (Previsione)	2016 (Previsione)	2017 (Previsione)	2018 (Previsione)
Beni e servizi	0,00	0,00	212.837,00	209.690,00	177.662,00	177.662,00
Irregolarità e illeciti	0,00	0,00	47.500,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Interessi	0,00	0,00	300,00	200,00	200,00	200,00
Redditi da capitale	0,00	0,00	9.727,00	325,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate	0,00	0,00	163.078,03	210.648,50	204.276,91	204.326,91
Totale	0,00	0,00	433.442,03	464.863,50	426.138,91	426.188,91

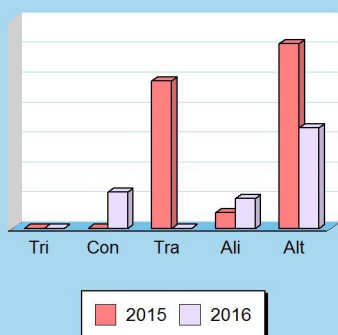
ENTRATE IN CONTO CAPITALE (valutazione e andamento)

Investire senza aumentare l'indebitamento

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato, ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



Scostamento 2015-16



Entrate in conto capitale

Titolo 4 (intero titolo)	Scostamento	2015	2016
	-121.237,76	232.645,76	111.408,00
Composizione		2015	2016
Tributi in conto capitale (Tip.100)		0,00	0,00
Contributi agli investimenti (Tip.200)		0,00	24.166,00
Trasferimenti in conto capitale (Tip.300)		98.685,00	0,00
Alienazione beni materiali e imm. (Tip.400)		10.512,00	20.000,00
Altre entrate in conto capitale (Tip.500)		123.448,76	67.242,00
Totale		232.645,76	111.408,00

Entrate in conto capitale (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2013 (Accertamenti)	2014 (Accertamenti)	2015 (Previsione)	2016 (Previsione)	2017 (Previsione)	2018 (Previsione)
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi investimenti	0,00	0,00	0,00	24.166,00	0,00	0,00
Trasferimenti in C/cap.	0,00	0,00	98.685,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione beni	0,00	0,00	10.512,00	20.000,00	720.000,00	0,00
Altre entrate in C/cap.	0,00	0,00	123.448,76	67.242,00	55.200,00	139.200,00
Totale	0,00	0,00	232.645,76	111.408,00	775.200,00	139.200,00

RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE (valutazione)

Riduzione di attività finanziarie

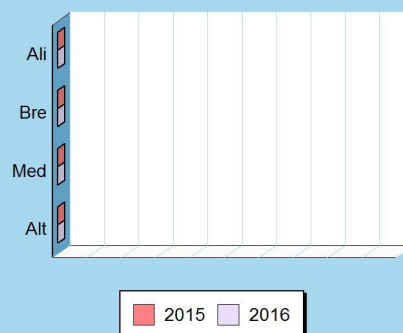
Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in esso confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi comuni d'investimento e la dismissione di obbligazioni.



Riduzione di attività finanziarie

Titolo 5 (intero titolo)	Variazione	2015	2016
	0,00	0,00	0,00
Composizione		2015	2016
Alienazione attività finanziarie (Tip.100)		0,00	0,00
Risc. crediti breve termine (Tip.200)		0,00	0,00
Risc. crediti medio-lungo termine (Tip.300)		0,00	0,00
Altre riduzioni di attività finanziarie (Tip.400)		0,00	0,00
Totale		0,00	0,00

Scostamento 2015-16



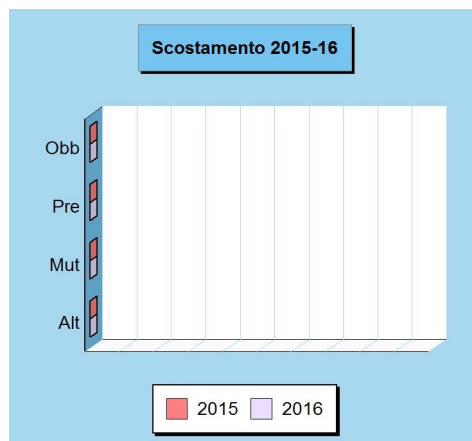
Riduzione di attività finanziarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2013 (Accertamenti)	2014 (Accertamenti)	2015 (Previsione)	2016 (Previsione)	2017 (Previsione)	2018 (Previsione)
Alienazione attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti breve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti medio-lungo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre riduzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ACCENSIONE DI PRESTITI (valutazione e andamento)

Il ricorso al credito oneroso

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi, come i contributi in C/capitale, possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno richiesto dagli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al mercato finanziario può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa, specialmente in tempi di crescente inflazione. La contrazione dei mutui onerosi comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento delle quote annuali per interesse e per il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, per il bilancio del comune, delle spese di natura corrente la cui entità va finanziata con altrettante risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio di parte corrente, infatti, si fonda sull'accostamento tra i primi tre titoli delle entrate (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) ed i titoli primo e terzo delle uscite (spese correnti e rimborso mutui). Il peso del debito, inoltre, influisce sulla rigidità del bilancio comunale.



Accensione di prestiti

Titolo 6 (intero titolo)	Variazione	2015	2016
	0,00	0,00	0,00
Composizione		2015	2016
Emissione titoli obbligazionari (Tip.100)		0,00	0,00
Prestiti a breve termine (Tip.200)		0,00	0,00
Mutui e fin. medio-lungo termine (Tip.300)		0,00	0,00
Altre forme di indebitamento (Tip.400)		0,00	0,00
Totale		0,00	0,00

Accensione di prestiti (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2013 (Accertamenti)	2014 (Accertamenti)	2015 (Previsione)	2016 (Previsione)	2017 (Previsione)	2018 (Previsione)
Titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui e altri finanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sezione Operativa (Parte 1)
**DEFINIZIONE DEGLI
OBIETTIVI OPERATIVI**



DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Finalità da conseguire ed obiettivi operativi

Il secondo gruppo di informazioni presente nella parte prima della sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate. Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato. L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.



Obiettivo e dotazione di investimenti

L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino. Dato che nella sezione strategica sono già state riportate le opere pubbliche in corso di realizzazione e nella parte conclusiva della sezione operativa saranno poi elencati gli investimenti futuri, si preferisce rimandare a tali argomenti l'elencazione completa e il commento delle infrastrutture destinate a rientrare in ciascuna missione o programma.



Obiettivo e dotazione di personale

Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso, come per gli investimenti, la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sul personale destinato a ciascuna missione o programma.



Obiettivo e dotazione di risorse strumentali

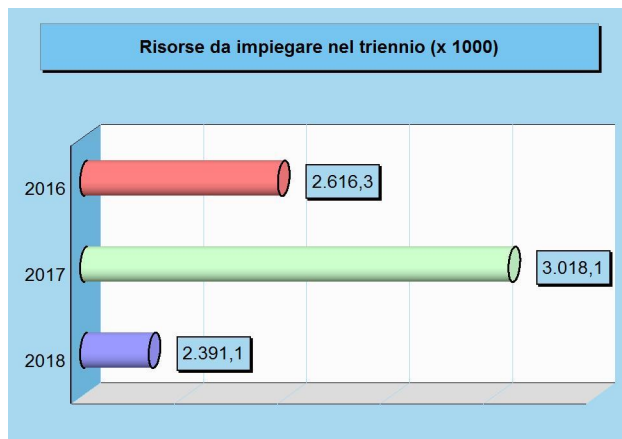
A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.



FABBISOGNO DEI PROGRAMMI PER SINGOLA MISSIONE

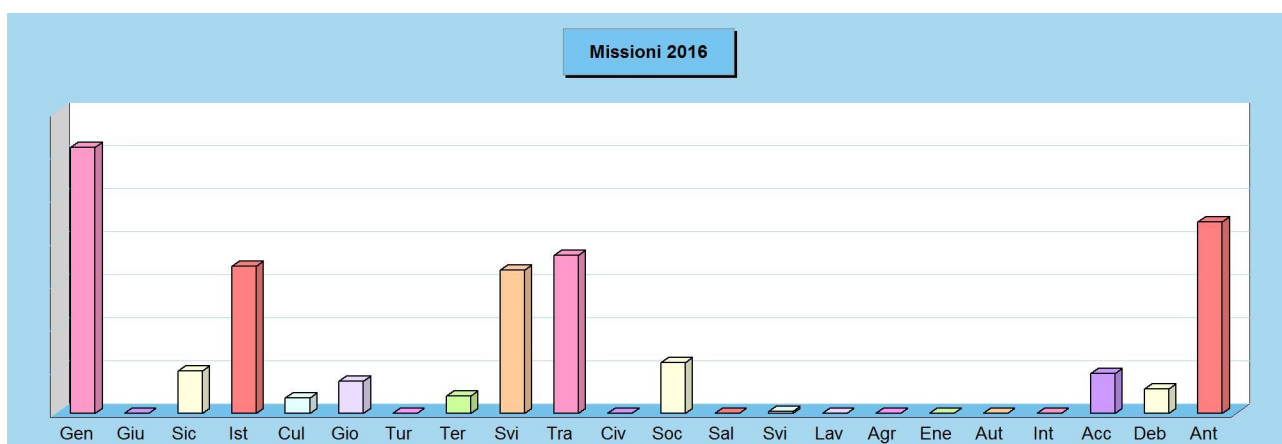
Il budget di spesa dei programmi

L'Amministrazione pianifica l'attività e formalizza le scelte prese in un documento di programmazione approvato dal consiglio. Con questa delibera, votata a maggioranza politica, sono identificati sia gli obiettivi futuri che le risorse necessarie al loro effettivo conseguimento. Il bilancio è pertanto suddiviso in vari programmi a cui corrispondono i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro concreta realizzazione. Obiettivi e risorse diventano così i riferimenti ed i vincoli che delineano l'attività di gestione dell'azienda comunale. Il successivo prospetto riporta l'elenco completo dei programmi previsti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione e ne identifica il fabbisogno, suddiviso in spesa corrente (consolidata e di sviluppo) e interventi d'investimento.



Quadro generale degli impieghi per missione

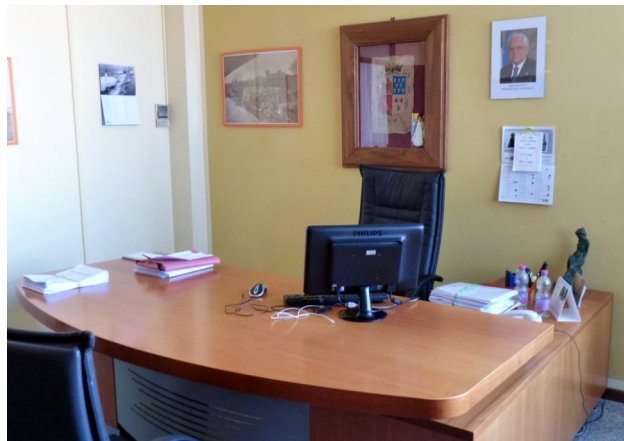
Denominazione	Programmazione triennale		
	2016	2017	2018
01 Servizi generali e istituzionali	616.913,08	560.823,00	560.279,74
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	98.548,00	67.570,00	67.570,00
04 Istruzione e diritto allo studio	341.416,10	340.587,79	339.717,33
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	34.726,20	708.750,00	62.750,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	73.560,00	63.360,00	63.360,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	38.990,78	21.500,00	21.500,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	331.469,45	331.135,34	330.787,43
10 Trasporti e diritto alla mobilità	367.053,20	217.967,77	227.913,30
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
12 Politica sociale e famiglia	117.189,95	107.139,47	107.071,27
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	4.000,00	4.000,00	4.000,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	92.053,00	93.100,00	102.150,00
50 Debito pubblico	56.356,60	58.155,54	60.039,84
60 Anticipazioni finanziarie	444.010,50	444.010,50	444.010,50
Programmazione effettiva	2.616.286,86	3.018.099,41	2.391.149,41



SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI

Missione 01 e relativi programmi

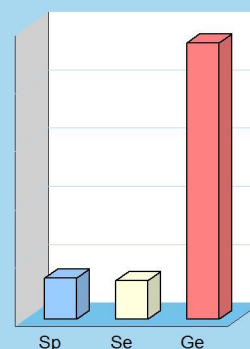
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento		2016	2017	2018
Stato	(+)	29.250,00	20.250,00	20.250,00
Regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Provincia	(+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea	(+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	(+)	40.731,08	0,00	0,00
Entrate specifiche		69.981,08	20.250,00	20.250,00
Proventi dei servizi	(+)	63.500,00	65.500,00	65.500,00
Quote di risorse generali	(+)	483.432,00	475.073,00	474.529,74
Totale		616.913,08	560.823,00	560.279,74

Risorse 2016



Proventi dei servizi (analisi)

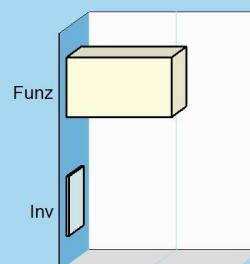
Origine finanziamento		2016	2017	2018
Diritti di segreteria		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Fitti di fabbricati		41.000,00	43.000,00	43.000,00
Proventi celebrazione matrimoni		5.500,00	5.500,00	5.500,00
Proventi scambio conto energia		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale		63.500,00	65.500,00	65.500,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U)	(+)	603.913,08	560.823,00	560.279,74
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		603.913,08	560.823,00	560.279,74
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	13.000,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		13.000,00	0,00	0,00
Totale		616.913,08	560.823,00	560.279,74

Impieghi 2016



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 1: Organi istituzionali;
Programma 2: Segreteria Generale;
Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato;
Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
Programma 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali;
Programma 6: Ufficio Tecnico;
Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile;
Programma 8: Statistica e sistemi informativi;
Programma 10: Risorse umane;
Programma 11: Altri servizi generali:

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivi programma 1: Reperire le risorse per mantenere attivi gli organi istituzionali (Giunta e Consiglio) nel rispetto delle normative relative alle indennità;
Obiettivi programma 2: Mantenere attivo ed efficiente il servizio di segreteria al fine di erogare i relativi servizi alla cittadinanza;
Obiettivi programma 3: Mantenere attivo ed efficiente il servizio di ragioneria al fine di erogare i relativi servizi alla cittadinanza;
Obiettivi programma 4: Mantenere attivo ed efficiente il servizio di tributi al fine di erogare i relativi servizi alla cittadinanza;
Obiettivi programma 5: Mantenere l'efficienza delle strutture di proprietà comunale attivandosi presso le compagnie di assicurazione per il recupero dei danni;
Obiettivi programma 6: Mantenere attivo ed efficiente l'ufficio tecnico al fine di erogare i relativi servizi alla cittadinanza, reperire le risorse per il pagamento delle utenze delle strutture comunali non rientranti in altre missioni;
Obiettivi programma 7: Mantenere attivo ed efficiente il servizio demografico al fine di erogare i relativi servizi alla cittadinanza;
Obiettivi programma 8: Reperire le risorse per mantenere efficienti i programmi necessari per l'erogazione dei servizi alla cittadinanza;
Obiettivi programma 10: Fissare gli obiettivi al personale dipendente al fine di migliorare i servizi erogati;
Obiettivi programma 11: mantenere attivi ed efficienti tutti i settori di intervento della P.A. non previsti in altre missioni.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

2016: € 13.000,00 per interventi di ristrutturazione della sede comunale.

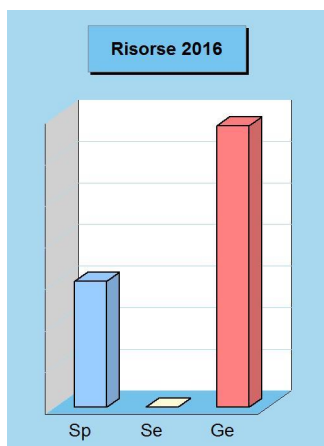
Personale e gestione delle risorse umane

N. 2 istruttori di posizione economica C.1 e C4 all'ufficio servizi demografici-protocollo;
N. 1 istruttore di posizione economica C.5 all'ufficio ragioneria-personale;
N. 1 istruttore di posizione economica C.5 all'ufficio tributi (part time 18 ore);
N. 1 istruttore direttivo di posizione economica D3 all'ufficio ragioneria-personale (18 ore lavorate presso il Comune di Cavernago e 12 ore presso il Comune di Trescore Balneario);
N. 1 istruttore direttivo di posizione economica D.2 all'ufficio tecnico;
N. 1 funzionario di posizione economica all'ufficio segreteria-servizi alla persona.

ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Missione 03 e relativi programmi

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze nel campo della polizia locale, e come conseguenza di ciò anche la pianificazione delle relative prestazioni, si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.



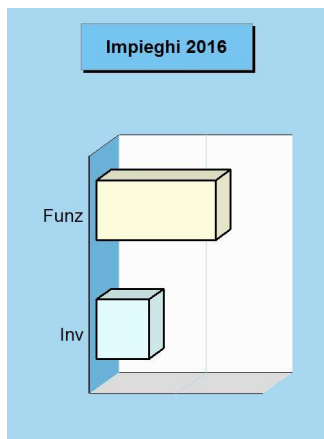
Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	24.166,00	0,00	0,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	6.042,00	0,00	0,00
Entrate specifiche	30.208,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi (+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali (+)	68.340,00	67.570,00	67.570,00
Totale	98.548,00	67.570,00	67.570,00



Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	68.340,00	67.570,00	67.570,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	68.340,00	67.570,00	67.570,00
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	30.208,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	30.208,00	0,00	0,00
Totale	98.548,00	67.570,00	67.570,00

Contenuto della missione e relativi programmi

I programmi contenuti nella presente missione sono i seguenti:

- 1) Programma 1: Polizia locale e amministrativa: si attua mediante le notifiche degli atti giudiziari, il controllo delle residenze, l'applicazione di sanzioni per la violazione codice della strada e degli altri regolamenti comunali;
- 2) Programma 2: Sistema integrato di sicurezza urbana: si attua mediante l'implementazione dei sistemi di videosorveglianza e dei pattugliamenti serali a presidio del territorio.

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

- 1) Rispetto delle regole: mediante controlli ed irrogazione di sanzioni;
- 2) Riduzione di fenomeni criminali: mediante presidio del territorio e uso di strumentazione di videosorveglianza.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

2016: € 30.208,00 L'amministrazione intende, mediante la partecipazione ad un bando regionale, proseguire nell'opera di implementazione degli impianti di videosorveglianza, inserendo nuovi punti sul territorio comunale (cimitero e rogge colleonesche) al fine di ridurre fenomeni criminali. Il 20% del progetto viene finanziato con risorse proprie mentre il restante 80% si auspica il cofinanziamento da parte di regione Lombardia.

Personale e gestione delle risorse umane

- N.1 agente in Convenzione con il Comune di Ghisalba per 10 ore settimanali
- N. 1 agente categoria economica C4.

Risorse strumentali e gestione del patrimonio

- N. 1 Auto di servizio; N. 1 autovelox revisionato nell'anno 2015; Impianto per la videosorveglianza e lettura targhe

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Missione 04 e relativi programmi

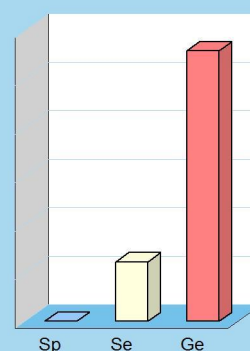
La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento		2016	2017	2018
Stato	(+)	0,00	0,00	0,00
Regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Provincia	(+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea	(+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate specifiche		0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi	(+)	61.000,00	61.000,00	61.000,00
Quote di risorse generali	(+)	280.416,10	279.587,79	278.717,33
Totale		341.416,10	340.587,79	339.717,33

Risorse 2016



Proventi dei servizi (analisi)

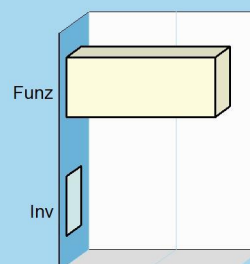
Origine finanziamento		2016	2017	2018
Proventi mensa		56.500,00	56.500,00	56.500,00
Proventi pre e post scola		4.500,00	4.500,00	4.500,00
Totale		61.000,00	61.000,00	61.000,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U)	(+)	341.416,10	340.587,79	339.717,33
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		341.416,10	340.587,79	339.717,33
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		341.416,10	340.587,79	339.717,33

Impieghi 2016



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 1: Istruzione prescolastica:

Programma 2: Altri ordini di istruzione:

Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione:

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivo programma 1: Mantenere attiva e funzionale la struttura di proprietà comunale e affidata in gestione alla scuola dell'infanzia "Madre Teresa di Calcutta";

Obiettivo programma 2: Gli investimenti posti in essere nel 2015 hanno consentito di eliminare alcune criticità presenti sugli edifici e pertanto nel triennio 2016/2018 proseguirà l'opera di collaborazione con la direzione didattica al fine di perseguire gli obiettivi programmatici fissati dall'amministrazione. In particolare il progetto del consiglio comunale dei ragazzi, il progetto sulla legalità ed il servizio piedibus. Proseguirà l'opera di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici ed, eventualmente, laddove necessari, l'acquisto di beni anche attraverso le somme stanziare con il piano diritto allo studio;

Obiettivo programma 6: Grazie al bando per l'assistenza educativa del 2015 il triennio 2016/2018 vedrà proseguire l'opera di assistenza agli alunni portatori di handicap anche con standard qualitativi più elevati. L'ente garantirà altresì il servizio di mensa scolastica ed il servizio di pre e post scuola attivabili in ragione delle richieste dell'utenza.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Nessuna spesa di investimento

Personale e gestione delle risorse umane

Quota parte personale Area Segreteria

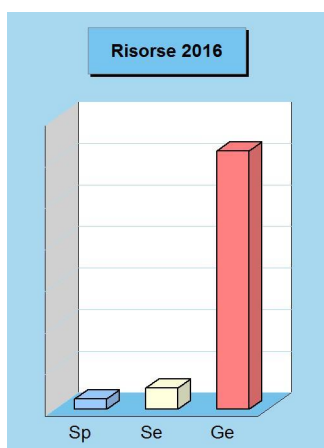
Risorse strumentali e gestione del patrimonio

N. Scuola dell'Infanzia, N. 1 Scuola primaria A. Locatelli; N. 1 Scuola Secondaria di primo grado da nominarsi nel 2016.

VALORIZZAZIONE BENI E ATTIV. CULTURALI

Missione 05 e relativi programmi

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	0,00	0,00	0,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	1.200,00	675.200,00	29.200,00
Entrate specifiche	1.200,00	675.200,00	29.200,00
Proventi dei servizi (+)	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Quote di risorse generali (+)	31.026,20	31.050,00	31.050,00
Totale	34.726,20	708.750,00	62.750,00

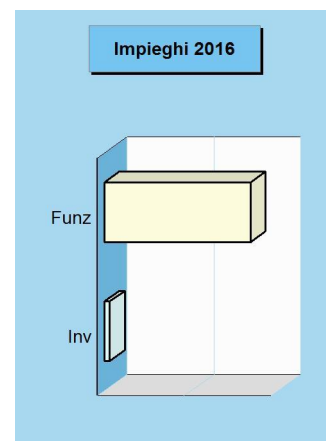


Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Corsi extrascolastici	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Totale	2.500,00	2.500,00	2.500,00

Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	33.526,20	33.550,00	33.550,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	33.526,20	33.550,00	33.550,00
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	1.200,00	675.200,00	29.200,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	1.200,00	675.200,00	29.200,00
Totale	34.726,20	708.750,00	62.750,00



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivi programma 2: Promuovere il territorio mediante l'organizzazione di manifestazioni (km 0, Caverpaga, Concerto di beneficenza al Castello, Concorso tra Arte e Fumetto), mediante il sostegno delle associazioni. Grazie al gruppo volontari "Amici della biblioteca" verrà ampliata l'offerta di apertura della biblioteca e favoriti i momenti di incontro mediante l'organizzazione di eventi di lettura. Le manifestazioni saranno organizzate grazie alle sponsorizzazioni effettuate dalle attività commerciali che vorranno aderire al bando di sponsorizzazione. L'ente garantisce l'acquisto dei libri come previsto dalla convenzione del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi. L'Amministrazione si pone l'obiettivo di realizzare una centro polifunzionale, nel 2016 verrà acquisita l'area a titolo gratuito un'area di 4.500 mq dietro la scuola materna. La realizzazione della struttura è prevista per il 2017 ma trattasi di data indicativa e collegata alla vendita di un'area di proprietà comunale.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

2016: € 1.200,00 per oneri di culto

2017: € 648.000,00 per realizzazione centro polifunzionale ed € 27.200,00 per oneri di culto

2018: € 29.200,00 per oneri di culto

Personale e gestione delle risorse umane

N. 1 bibliotecaria part time 18 ore posizione economica C1

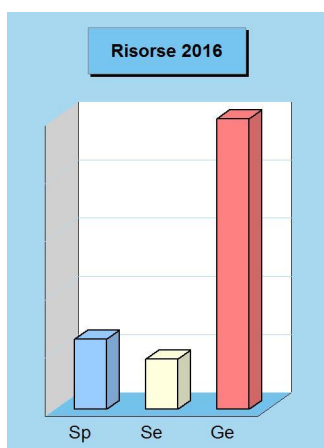
Risorse strumentali e gestione del patrimonio

N. 1 Biblioteca comunale

POLITICA GIOVANILE, SPORT E TEMPO LIBERO

Missione 06 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.



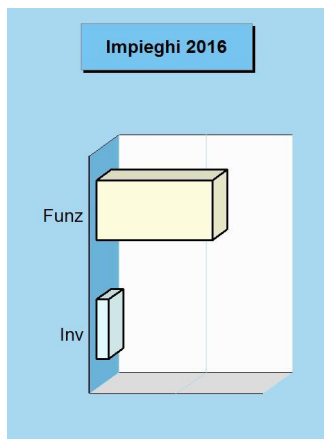
Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	7.000,00	0,00	0,00
Entrate specifiche	12.000,00	5.000,00	5.000,00
Proventi dei servizi (+)	8.540,00	8.540,00	8.540,00
Quote di risorse generali (+)	53.020,00	49.820,00	49.820,00
Totale	73.560,00	63.360,00	63.360,00



Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Concessione impianti	8.540,00	8.540,00	8.540,00
Totale	8.540,00	8.540,00	8.540,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	66.560,00	63.360,00	63.360,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	66.560,00	63.360,00	63.360,00
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	7.000,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	7.000,00	0,00	0,00
Totale	73.560,00	63.360,00	63.360,00

Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 1: Sport e tempo libero;
Programma 2: Giovani;

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

obiettivi programma 1: Mantenere attive le strutture sportive comunali (Centro sportivo e area spogliatoi e campo di tamburello in località Malpaga)
Obiettivi programma 2: Nel 2016 è prevista un'indagine e successivamente una azione volta a sostenere alcuni disagi giovanili emersi negli ultimi anni. L'obiettivo è quello di verificare l'esigenza di problematiche e sostenere i giovani nella crescita e nell'affrontare l'adolescenza. L'azione dell'amministrazione verso i giovani trova la sua attuazione anche in altre missioni con l'obiettivo preciso di attuare una politica di vicinanza ai giovani. La commissione giovani nel 2015 ha lavorato svolgendo una indagine conoscitiva delle esigenze dei giovani e ha elaborato il manuale "job wanted". Nel 2016 proseguirà la sua collaborazione con la commissione servizi sociali e promuoverà azioni per il coinvolgimento dei giovani.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

2016: € 7.000,00 per manutenzione straordinaria campo da calcio in erba

Personale e gestione delle risorse umane

Quota parte del personale dell'Area segreteria e Servizi alla persona

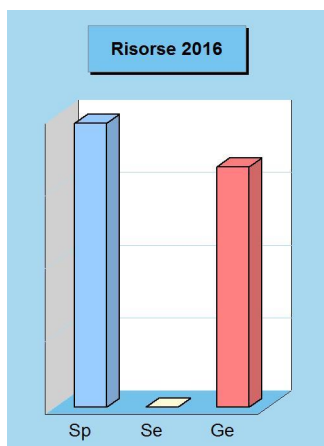
Risorse strumentali e gestione del patrimonio

n° 1 centro sportivo composto da Campo da Calcio in Erba e tribune, campo in sabbia, due tenso-strutture, bar, campo d beach Volley;
n° 1 commissione giovani;

ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA

Missione 08 e relativi programmi

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini. Competono all'ente locale, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	0,00	0,00	0,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	19.490,78	5.000,00	5.000,00
Entrate specifiche	19.490,78	5.000,00	5.000,00
Proventi dei servizi (+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali (+)	19.500,00	16.500,00	16.500,00
Totale	38.990,78	21.500,00	21.500,00

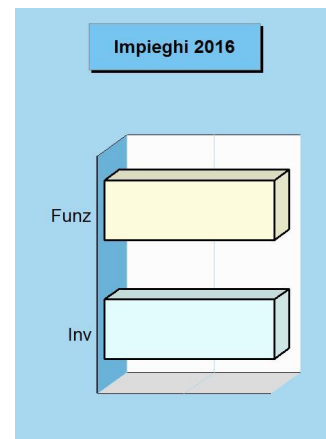


Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00

Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	19.500,00	16.500,00	16.500,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	19.500,00	16.500,00	16.500,00
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	19.490,78	5.000,00	5.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	19.490,78	5.000,00	5.000,00
Totale	38.990,78	21.500,00	21.500,00



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio;

Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economica popolare;

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivo 1: nel 2016 prosegue l'opera di programmazione del territorio con la conclusione dell'iter della prima variante al PGT. Rimarrà attivo lo sportello urbanistico per due giovedì al mese quale strumento di consultazione e informazione per la popolazione. Il 2016 vedrà la conclusione della rotatoria sulla ex strada statale 498 con il conseguente pagamento delle spese tecniche (partita di giro a carico dei lottizzanti). Nel 2016 a seguito di accordi raggiunti con la proprietà Gonzaga verrà progettata e realizzata la pista ciclopedonale che ultimerà il percorso ciclabile attorno al Castello di Cavernago.

Obiettivo 2: prosegue l'opera di promozione del territorio volta a far riprendere l'edilizia residenziale. Relativamente all'edilizia residenziale pubblica è intenzione dell'Amministrazione, previa autorizzazione della Regione Lombardia, procedere con l'alienazione di alcuni alloggi al fine di ottenere risorse per la ristrutturazione degli appartamenti esistenti e per l'acquisto di una struttura da adibirsi a servizi ex legge 12/2005.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

2016: € 19.490,78 per incarichi in materia urbanistica ed edilizia

2017: € 5.000,00 per incarichi in materia urbanistica ed edilizia

2018: € 5.000,00 per incarichi in materia urbanistica ed edilizia

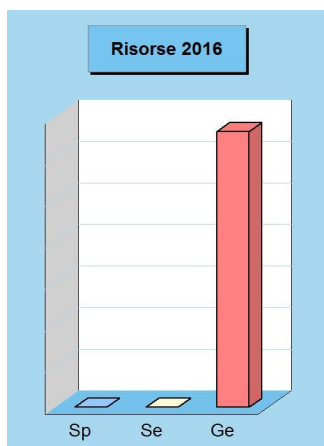
Personale e gestione delle risorse umane

Quota parte del personale dell'Area Territorio

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA AMBIENTE

Missione 09 e relativi programmi

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico.



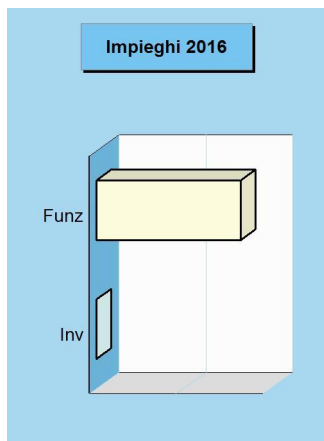
Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	0,00	0,00	0,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate specifiche	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi (+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali (+)	331.469,45	331.135,34	330.787,43
Totale	331.469,45	331.135,34	330.787,43



Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	331.469,45	331.135,34	330.787,43
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	331.469,45	331.135,34	330.787,43
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	0,00	0,00	0,00
Totale	331.469,45	331.135,34	330.787,43

Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale;
Programma 3: rifiuti;
programma 4: servizi idrico integrato;
programma 5: aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione;

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obbiettivi programma 2: nel triennio 2016/2018 proseguirà l'opera di manutenzione del verde comunale, grazie al CCR (altra missione) verranno implementati gli spazi gioco (nuova rete per pallavolo e nuovo campo da Basket). L'amministrazione finanzia la demuscazione e disinfestazione delle aree verdi e di tutto il territorio comunale.
Obbiettivi programma 3: nel triennio 2016/2018 proseguirà il servizio di raccolta dei rifiuti porta a porta per il tramite del gestore Servizi Comunali s.p.a.. L'Amministrazione promuoverà - mediante la stampa di un volume sulla raccolta differenziata (i costi della stampa saranno sponsorizzati) - buone prassi nella gestione dei rifiuti con l'obiettivo di giungere ad una percentuale di raccolta differenziata pari al 70%.
Obbiettivi programma 4: il servizio idrico integrato è stato ceduto alla società Uniacque s.p.a. il comune anche nel Triennio 2016/2018 proseguirà nel pagamento dei mutui relativi alle infrastrutture realizzate che verranno rimborsate dal concessionario come da accordi;
Obbiettivi programma 5: prosegue l'opera di stretta collaborazione e sinergia con il Parco Regionale del Fiume Serio. Nel 2016 il predetto ente realizzerà la pista ciclopedonale sulla strada comunale denominata "Sant'Antonio", progetto voluto dal Comune di Cavernago e fatto proprio dal Parco. E' stato avviato l'iter per rendere una porzione di area del Parco presente a Cavernago una riserva naturale, iniziativa importante per meglio tutelare l'area in questione e che la scrivente Amministrazione condivide.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

nessun investimento previsto

Personale e gestione delle risorse umane

N. 1 operatore categoria economica B4

Risorse strumentali e gestione del patrimonio

n. 1 Autocarro, n° 1 motocarro e attrezzatura varia per la cura del verde comunale, n° 1 punto di raccolta ecologico;

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Missione 10 e relativi programmi

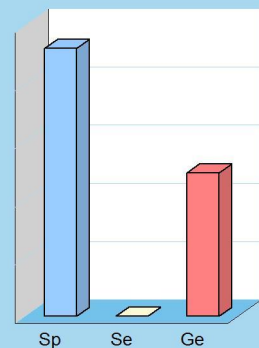
Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

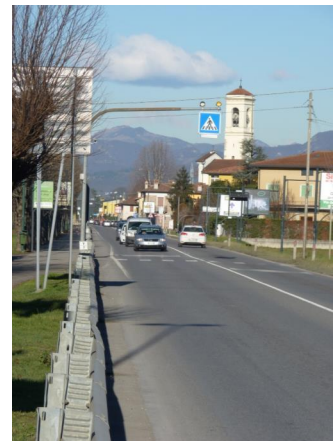
Origine finanziamento		2016	2017	2018
Stato	(+)	0,00	0,00	0,00
Regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Provincia	(+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea	(+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	(+)	230.033,00	95.000,00	105.000,00
Entrate specifiche		230.033,00	95.000,00	105.000,00
Proventi dei servizi	(+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	(+)	137.020,20	122.967,77	122.913,30
Totale		367.053,20	217.967,77	227.913,30

Risorse 2016



Proventi dei servizi (analisi)

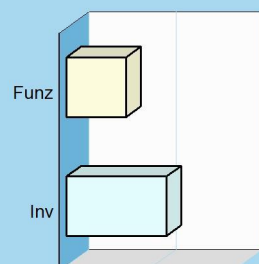
Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U)	(+)	137.020,20	122.967,77	122.913,30
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		137.020,20	122.967,77	122.913,30
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	230.033,00	95.000,00	105.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		230.033,00	95.000,00	105.000,00
Totale		367.053,20	217.967,77	227.913,30

Impieghi 2016



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 5: viabilità e infrastrutture stradali;

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivo programma 5: Nel 2015 l'Amministrazione ha avviato la riqualificazione della pubblica illuminazione con lampade a LED con l'obiettivo di ridurre i consumi, ridurre le spese e aumentare la sicurezza stradale. Nel triennio 2016/2018 ci si pone l'obiettivo di ultimare l'intervento eventualmente attraverso finanziamenti europei/ statali / regionali. L'Ente nel triennio 2016/2018 proseguirà nell'erogazione dei servizi di pulizia delle strade e intervento di pulizia straordinaria nel caso di neve.

Nel triennio 2016/2018 sono previsti interventi di manutenzione delle sedi stradali più danneggiate anche mediante interventi manutentivi moderni di sigillatura delle crepe esistenti nel manto stradale al fine di evitare il deterioramento. Nel 2016 è prevista la realizzazione del percorso ciclopedonale sulla via Manzoni - obiettivo di programma elettorale dell'Amministrazione oltre alla conclusione della pista ciclopedonale di via Verdi - anch'essa obiettivo di programma elettorale.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

2016: € 30.000,00 per asfaltatura strade, € 20.000,00 per pista ciclo-pedonale ed € 180.033,00 per lavori di adeguamento impianti di pubblica illuminazione (finanziata con Fondo pluriennale vincolato).

2017: € 95.000,00 per asfaltatura strade

2018: € 105.000,00 per asfaltatura strade

Personale e gestione delle risorse umane

N. 1 operatore categoria economica B4

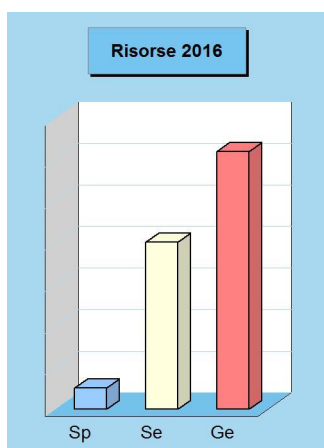
Risorse strumentali e gestione del patrimonio

Impianto di illuminazione pubblica e strade comunali

POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA

Missione 12 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.



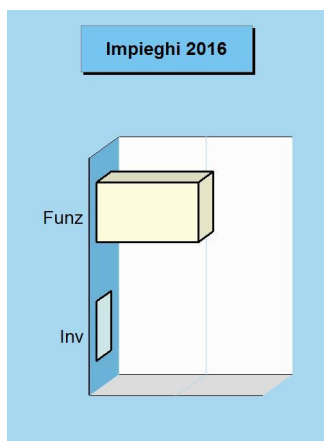
Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate specifiche	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Proventi dei servizi (+)	74.150,00	40.122,00	40.122,00
Quote di risorse generali (+)	38.039,95	62.017,47	61.949,27
Totale	117.189,95	107.139,47	107.071,27



Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Proventi illuminazione votiva	7.400,00	7.400,00	7.400,00
Proventi sad	100,00	100,00	100,00
Pasti anziani	16.800,00	16.800,00	16.800,00
Reti gas	42.850,00	8.822,00	8.822,00
Proventi conc. comet	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Totale	74.150,00	40.122,00	40.122,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	117.189,95	107.139,47	107.071,27
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	117.189,95	107.139,47	107.071,27
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	0,00	0,00	0,00
Totale	117.189,95	107.139,47	107.071,27

Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 1: interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido;
programma 2: interventi per la disabilità;
programma 3: interventi per gli anziani;
programma 4: interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale;
programma 7: programmazione e governo delle rete dei servizi socio sanitari e sociali;
programma 9: servizio necroscopico e cimiteriale;

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivo programma 1: la presente missione al momento raggiunge il suo obiettivo nella missione 4 (istruzione e diritto allo studio - programma 1 (istruzione prescolastico)
Obiettivo programma 2: nel triennio 2016/2018 l'Amministrazione Comunale proseguirà nella compartecipazione alle spese sostenute dalle famiglie dei famigliari ricoverati nelle strutture residenziali;
Obiettivo programma 3: L'obiettivo è quello di continuare nell'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e nel servizio di consegna dei pasti per gli anziani e disabili
Obiettivo programma 4: Nel triennio l'amministrazione proseguirà nel sostegno alle persone bisognose per il tramite del fondo sostegno affitti e di contributi una tantum. Resta confermato il contributo per la compartecipazione per utenti bisognosi e/o inseriti in strutture.
Obiettivo programma 7: Il sodalizio con l'Ambito di Seriate proseguirà anche nel triennio 2016/2018 al fine di erogare maggiori servizi. Resta confermata la presenza di un'assistente sociale part time.
Obiettivo programma 9: La riqualificazione del cimitero del 2015 proseguirà con nel triennio con la manutenzione ordinaria degli spazi e delle strutture, garantendo l'illuminazione votiva e tutte le attività necessarie per il last travel.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Nessun investimento

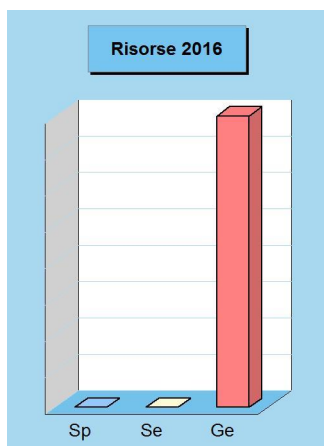
Personale e gestione delle risorse umane

N. 1 assistente sociale dipendente di altro ente per 10 ore settimanali categoria economica D2
Quota parte dipendenti Area Segreteria e Servizi alla Persona

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Missione 14 e relativi programmi

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Queste attribuzioni si estendono, in taluni casi, alla valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	0,00	0,00	0,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate specifiche	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi (+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali (+)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Totale	4.000,00	4.000,00	4.000,00

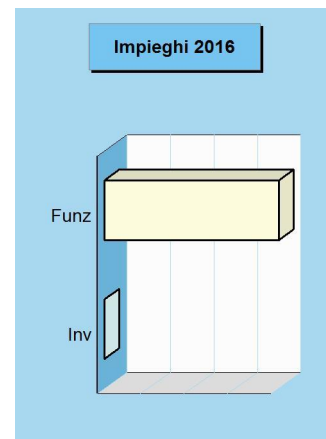


Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00

Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	4.000,00	4.000,00	4.000,00
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	0,00	0,00	0,00
Totale	4.000,00	4.000,00	4.000,00



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

obiettivo programma 4: L'amministrazione intende avvalersi di un soggetto esterno che gestisca le pratiche Suap.
L'obiettivo è quello di migliorare il servizio garantendo al cittadino tempi certi nell'erogazione delle prestazioni richieste

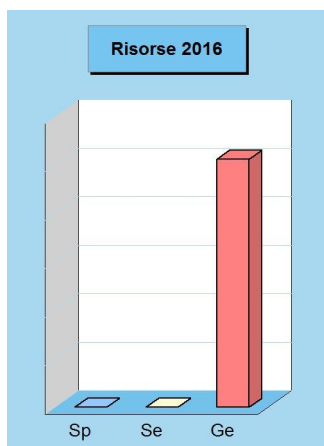
Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Nessun investimento

FONDI E ACCANTONAMENTI

Missione 20 e relativi programmi

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese imprevedute ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	0,00	0,00	0,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate specifiche	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi (+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali (+)	92.053,00	93.100,00	102.150,00
Totale	92.053,00	93.100,00	102.150,00

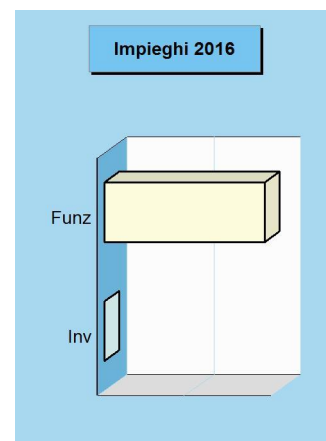


Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00

Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	92.053,00	93.100,00	102.150,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	92.053,00	93.100,00	102.150,00
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	0,00	0,00	0,00
Totale	92.053,00	93.100,00	102.150,00



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 1: Fondo riserva;
Programma 2: Fondo crediti di dubbia esigibilità;

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivo programma 1: Si tratta di risorse accantonate nel bilancio quali Fondo riserva per far fronte ad emergenze;
Obiettivo programma 2: Si tratta di un nuovo istituto introdotto nel 2015 che ha l'obiettivo di evitare squilibri di bilancio nel caso di mancato incasso di alcune previsioni di entrata.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Nessun investimento

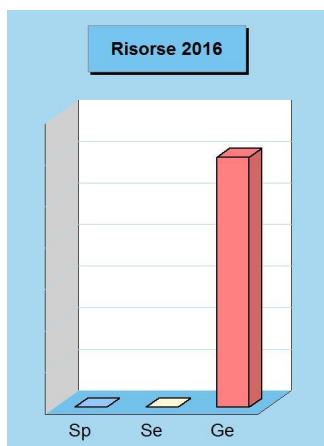
Personale e gestione delle risorse umane

Personale dell'Area Finanziaria

DEBITO PUBBLICO

Missione 50 e relativi programmi

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente.



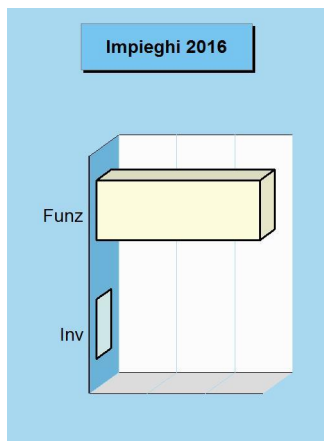
Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento	2016	2017	2018
Stato (+)	0,00	0,00	0,00
Regione (+)	0,00	0,00	0,00
Provincia (+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea (+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari (+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti (+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate specifiche	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi (+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali (+)	56.356,60	58.155,54	60.039,84
Totale	56.356,60	58.155,54	60.039,84



Proventi dei servizi (analisi)

Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa	2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U) (+)	56.356,60	58.155,54	60.039,84
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento	56.356,60	58.155,54	60.039,84
In conto capitale (Tit.2/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U) (+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento	0,00	0,00	0,00
Totale	56.356,60	58.155,54	60.039,84

Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 2: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari.

Finalità da conseguire e obiettivi operativi

Obiettivi programma 2: L'opera di rinegoziazione posta in essere nel 2015 ha reso più sostenibile il debito. L'amministrazione proseguirà nel pagamento delle rate semestrali previste dal piano di ammortamento.

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Nessun investimento

Personale e gestione delle risorse umane

Personale dell'Area finanziaria

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Missione 60 e relativi programmi

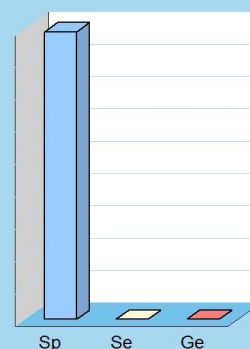
Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. Questo genere di anticipazione è ammessa entro determinati limiti stabiliti dalla legge. In questo comparto sono collocate anche le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).



Risorse per finanziare la missione e relativi programmi

Origine finanziamento		2016	2017	2018
Stato	(+)	0,00	0,00	0,00
Regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Provincia	(+)	0,00	0,00	0,00
Unione europea	(+)	0,00	0,00	0,00
Cassa DD.PP. e Istit.bancari	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri indebitamenti	(+)	444.010,50	444.010,50	444.010,50
Altre entrate	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate specifiche		444.010,50	444.010,50	444.010,50
Proventi dei servizi	(+)	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		444.010,50	444.010,50	444.010,50

Risorse 2016



Proventi dei servizi (analisi)

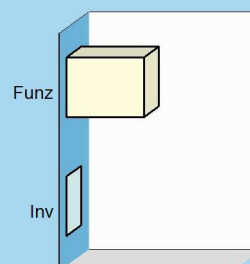
Origine finanziamento	2016	2017	2018
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
Totale	0,00	0,00	0,00



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2016	2017	2018
Correnti (Tit.1/U)	(+)	100,00	100,00	100,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	443.910,50	443.910,50	443.910,50
Spese di funzionamento		444.010,50	444.010,50	444.010,50
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		444.010,50	444.010,50	444.010,50

Impieghi 2016



Contenuto della missione e relativi programmi

Programma 1: Restituzione anticipazione di tesoreria

Investimenti e gestione delle opere pubbliche

Nessun investimento

Personale e gestione delle risorse umane

Personale dell'Area Finanziaria

Sezione Operativa (Parte 2)

PROGRAMMAZIONE PERSONALE, OO.PP. E PATRIMONIO



PROGRAMMAZIONE PERSONALE, OO.PP. E PATRIMONIO

Programmazione operativa e vincoli di legge

La parte seconda della sezione operativa riprende ed approfondisce gli aspetti della programmazione in materia personale, di lavori pubblici e patrimonio, sviluppando pertanto tematiche già delineate nella sezione strategica ma soggette a precisi vincoli di legge. Si tratta dei comparti del personale, opere pubbliche e patrimonio, tutti interessati da una serie di disposizioni di legge tese ad incanalare il margine di manovra dell'amministrazione in un percorso delimitato da precisi vincoli, sia in termini di contenuto che di procedimento approvativo (iter procedurale). L'ente, infatti, provvede ad approvare il piano triennale del fabbisogno di personale, il programma triennale delle OO.PP. con l'annesso elenco annuale, ed infine il piano della valorizzazione e delle alienazioni immobiliari. Si tratta di adempimenti propedeutici alla stesura del bilancio, dato che le decisioni assunte con tali atti a valenza pluriennale incidono sulle previsioni contabili, e relativi stanziamenti.



Fabbisogno di personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità) ha introdotto taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della pubblica amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette. Gli enti soggetti al patto di stabilità devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti, anche attraverso la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.



Programmazione dei lavori pubblici

Nel campo delle opere pubbliche, la realizzazione di questi interventi deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare il nuovo investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Vanno inoltre stimati, ove possibile, i relativi fabbisogni finanziari in termini di competenza e cassa. Nelle eventuali forme di copertura dell'opera, si dovrà fare riferimento anche al finanziamento tramite l'applicazione nella parte entrata del bilancio del Fondo pluriennale vincolato.



Valorizzazione o dismissione del patrimonio

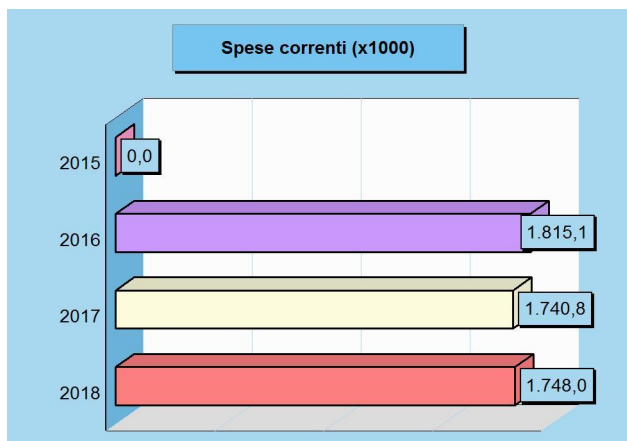
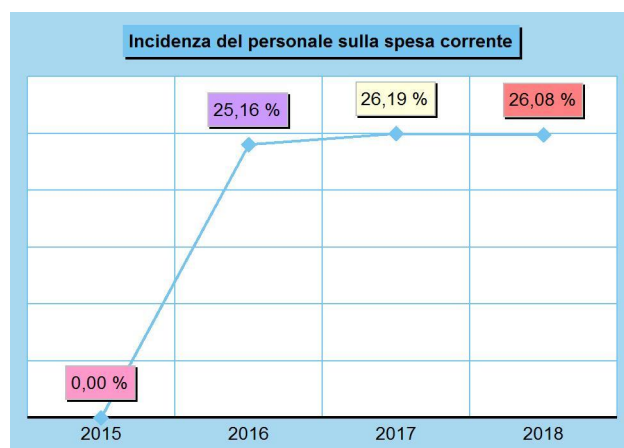
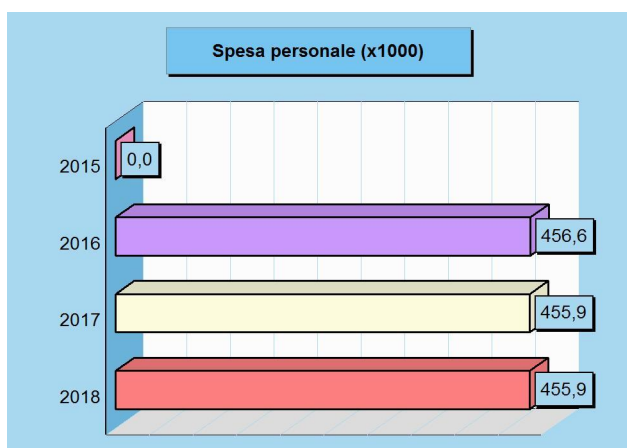
L'ente, con delibera di competenza giuntalesca, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù dell'inclusione nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati oppure, in alternativa, di essere oggetto di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera di consiglio che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.



PROGRAMMAZIONE E FABBISOGNO DI PERSONALE

Programmazione personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali ha introdotto in momenti diversi taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione della dotazione di risorse umane. Per quanto riguarda il numero di dipendenti, ad esempio, gli organi di vertice della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette, mentre gli enti soggetti alle regole del patto di stabilità devono invece ridurre l'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al totale delle spese correnti. Si tratta di prescrizioni poste dal legislatore per assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.



Forza lavoro e spesa per il personale

	2015	2016	2017	2018
Forza lavoro				
Personale previsto (in pianta organica o dotazione organica)	14	14	14	14
Dipendenti in servizio: di ruolo	14	11	11	11
non di ruolo	0	0	0	0
Totale	14	11	11	11
Spesa per il personale				
Spesa per il personale complessiva	0,00	456.600,00	455.890,00	455.890,00
Spesa corrente	0,00	1.815.087,98	1.740.833,37	1.747.999,07

OPERE PUBBLICHE E INVESTIMENTI PROGRAMMATI

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.



Finanziamento degli investimenti 2016

Denominazione	Importo
Fondo pluriennale vincolato	0,00
Avanzo di amministrazione	0,00
Risorse correnti	0,00
Contributi in C/capitale	0,00
Mutui passivi	0,00
Altre entrate	0,00
Totale	0,00

Modalità di finanziamento

■ Fpv
 ■ Ava
 ■ Ris
 ■ Con
 ■ Mut
 ■ Altro

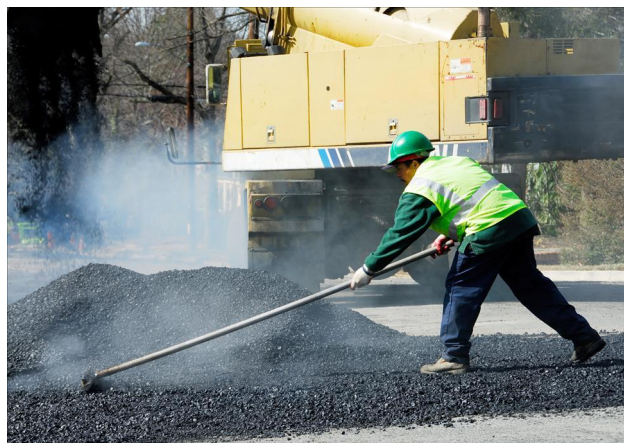
Principali investimenti programmati per il triennio 2016-18

Denominazione	2016	2017	2018
Realizzazione centro polifunzionale	0,00	648.000,00	0,00
Asfaltature strade	0,00	0,00	105.000,00
Totale	0,00	648.000,00	105.000,00

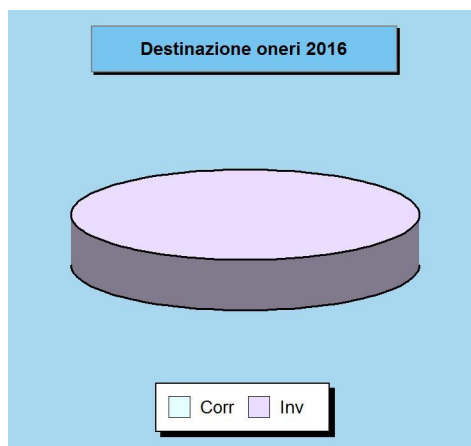
PERMESSI DI COSTRUIRE (oneri urbanizzazione)

Urbanizzazione pubblica e benefici privati

I titolari di concessioni edilizie, o permessi di costruzione, devono pagare all'ente concedente un importo che è la contropartita per il costo che il comune deve sostenere per realizzare le opere di urbanizzazione. Per vincolo di legge, i proventi dei permessi di costruzione e le sanzioni in materia di edilizia ed urbanistica sono destinati al finanziamento di urbanizzazioni primarie e secondarie, al risanamento di immobili in centri storici, all'acquisizione delle aree da espropriare e alla copertura delle spese di manutenzione straordinaria del patrimonio. Il titolare della concessione, previo assenso dell'ente e in alternativa al pagamento del corrispettivo, può realizzare direttamente l'opera di urbanizzazione ed inserirla così a scomputo, parziale o totale, del contributo dovuto.



Permessi di costruire			
Importo	Scostamento	2015	2016
	-33.273,00	98.515,00	65.242,00
Destinazione		2015	2016
Oneri che finanziano uscite correnti		0,00	0,00
Oneri che finanziano investimenti		98.515,00	65.242,00
Totale		98.515,00	65.242,00



Permessi di costruire (Trend storico e programmazione)

Destinazione (Bilancio)	2013 (Accertamenti)	2014 (Accertamenti)	2015 (Previsione)	2016 (Previsione)	2017 (Previsione)	2018 (Previsione)
Uscite correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimenti	24.857,87	10.800,55	98.515,00	65.242,00	55.200,00	139.200,00
Totale	24.857,87	10.800,55	98.515,00	65.242,00	55.200,00	139.200,00

ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Piano delle alienazioni e valorizzazione

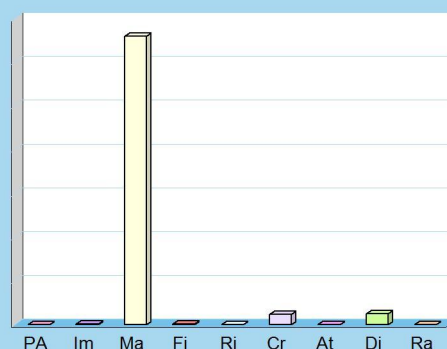
L'ente approva ogni anno il piano triennale di alienazione del proprio patrimonio. Si tratta di un'operazione che può variare la classificazione e la composizione stessa delle proprietà pubbliche. Premesso ciò, il primo prospetto riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, e cioè fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro, mentre il prospetto di chiusura rielabora la stessa informazione ripartendola per anno, con indicazione separata anche del numero degli immobili oggetto di vendita.



Attivo patrimoniale 2014

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	25.036,78
Immobilizzazioni materiali	13.179.188,05
Immobilizzazioni finanziarie	39.775,00
Rimanenze	0,00
Crediti	473.599,80
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	505.939,86
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	14.223.539,49

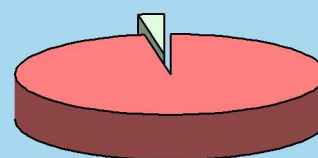
Composizione dell'attivo 2014



Piano delle alienazioni 2016-18

Tipologia	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	720.000,00
Altri beni	20.000,00
Totale	740.000,00

Valore totale alienazioni



Stima del valore di alienazione (euro)

Tipologia	2016	2017	2018
Fabbricati non residenziali	0,00	0,00	0,00
Fabbricati residenziali	0,00	0,00	0,00
Terreni	0,00	720.000,00	0,00
Altri beni	20.000,00	0,00	0,00
Totale	20.000,00	720.000,00	0,00

Unità immobiliari alienabili (n.)

Tipologia	2016	2017	2018
Non residenziali	0	0	0
Residenziali	0	0	0
Terreni	0	0	0
Altri beni	0	0	0
Totale	0	0	0