

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E DELLE UNIONI CIVILI**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr.51 del 29.09.2006 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale nr.4 del 23.20.2017

## **Art. 1**

### **Oggetto e finalità del regolamento**

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili come regolati dalle norme dello Stato.
2. La celebrazione del matrimonio e delle unioni civili è attività istituzionale garantita.

## **Art.2**

### **Funzioni**

1. Per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario Comunale. Possono celebrare i matrimoni civili e le unioni civili anche uno o più consiglieri o assessori comunali o cittadini italiani purché abbiano i requisiti per l'elezione a consigliere comunale .

## **Art.3**

### **Luogo della celebrazione**

1. I matrimoni civili e le unioni civili vengono celebrati pubblicamente:
  - gratuitamente nell'ufficio del Sindaco in orario di servizio.
  - previo pagamento dell'apposita tariffa determinata dalla Giunta Comunale, se nella Sala Consiglio o in altra sala a ciò appositamente destinata.

## **Art. 4**

### **Orario di celebrazione**

1. I matrimoni civili e le unioni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato Civile.
2. La celebrazione richiesta in orari diversi, feriali o festivi, anche se all'interno dello stabile comunale, è subordinata alla disponibilità degli operatori dell'Amministrazione comunale ed al versamento dell'apposita tariffa, determinata dalla Giunta Comunale.

## **Art.5**

## **Tariffe**

1. Le tariffe per le celebrazioni dei matrimoni civili e delle unioni civili sono determinate dalla Giunta Comunale.
2. Nella determinazione delle tariffe sono considerati a titolo di rimborso:
  - Il costo del personale per l'espletamento del servizio;
  - Il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio e delle unioni civili (spese gestionali, riscaldamento, pulizia della sala, allestimento sala).

## **Art.6**

### **Organizzazione del servizio**

1. L'ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili è l'Ufficio di Stato Civile.
2. La visita della sala destinata alla celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
3. La richiesta relativa all'uso degli spazi deve essere presentata, compilando l'apposito modulo, almeno 10 giorni precedenti la data di celebrazione, unitamente all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'eventuale tariffa presso la Tesoreria Comunale
4. L'Ufficio di Stato Civile darà, in coordinamento con gli altri uffici interessati, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente erogati, comunicando ai richiedenti eventuali prenotazioni antecedenti della sala richiesta.
5. Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme corrisposte.
6. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione del servizio richiesto sia imputabile alla parte richiedente.

## **Art. 7**

### **Casi non previsti dal presente regolamento**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:
  - il codice civile,
  - il DPR 3 novembre 2000 n.396,
  - il D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267,
  - la Legge 20 maggio 2016 nr.76,
  - lo Statuto comunale

## **Art. 8**

### **Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione della sua stessa approvazione